



**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI MIERCUREA-CIUC
CSÍKSZEREDA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

HOTĂRÂREA Nr. 336/2024

**privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în
municipiul Miercurea-Ciuc pe anul 2025**

Consiliul Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, întrunit în ședința ordinară din data de 29 noiembrie 2024;

Analizând Referatul de aprobare al viceprimarului municipiului Bors Béla, cu nr. 42467/03.10.2024 în calitate de inițiator;

Raportul de specialitate întocmit de Direcția Economică - Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, din cadrul aparatului de specialitate al primarului municipiului Miercurea Ciuc, înregistrat sub nr. 42475/03.10.2024, prin care se propune adoptarea hotărârii cu privire la stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea-Ciuc pentru anul 2025, elaborat și pe baza propunerilor înaintate de Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor, Direcția Juridică, Contencios Administrativ și Administrație Publică Locală, Serviciul Patrimoniu și Comercial, Direcția Generală Arhitect șef și Gospodărire Urbană, Direcția Floricolă, Spații Verzi, Întreținere, Transport și Piață și de către alte servicii publice și instituții subordonate Consiliului Local;

Pe baza rapoartelor comisiilor:

- economică, servicii publice și comerț;
- juridică;
- de urbanism;
- activități științifice, învățământ, cultură și orașe înfrățite;
- sănătate, protecție socială, tineret, sport, agrement, turism și cultură

În baza prevederilor:

- HCL nr. 94/2024 privind indexarea impozitelor și taxele locale care constau într-o anumită sumă în lei sau care sunt stabilite pe baza unei anumite sume în lei, precum și limitele amenzilor care se fac venit la buget local pentru anul 2025;

- HCL nr. 271/2024 pentru completarea HCL nr. 94/2024;

- art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;

- art. 4 și articolul 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

- art. 5 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 16 alin. (2), art. 20 alin. (1) lit. b), art. 27 și art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 1, art. 2 alin. (1) lit. h), precum și cele ale titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;

- HG nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 20 alin. (2) lit. d) din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1 alin. (4) lit. l), art. 8 alin. (3) lit. j), art. 43 alin. (7) și art. 44 alin. (2) lit. d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 14 lit. f) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 5 din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor comunitare pentru cadastru și agricultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 39/2002;
- art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- HCL nr. 376/2018 privind completarea și re aprobarea Planului Urbanistic General al Municipiului Miercurea Ciuc și prelungit cu HCL nr. 346/2022;
- HCL nr. 329/2020 privind aprobarea încadrării pe zone a terenurilor din intravilanul și extravilanul Municipiului Miercurea-Ciuc;
- HCL nr. 76/2024 a Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 376/2023 privind completarea HCL nr. 352/2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea-Ciuc pentru anul 2024;
- OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996;
- Regulament (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- Legii nr. 202/2010 privind unele măsuri privind accelerarea soluționării proceselor;

- Legii nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil;
- Legii nr. 127/2013 privind aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 121/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Totodată menționăm că proiectul de hotărâre îndeplinește condițiile de natură economică, luând în considerare următoarele:

- dispozițiilor art. 87 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: *"(3)În scopul asigurării autonomiei locale, autoritățile deliberative ale administrației publice locale au dreptul să instituie și să perceapă impozite și taxe locale, să aprobe bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale, în condițiile legii."*

- resursele financiare constituite din impozitele și taxele locale se utilizează pentru cheltuielile publice în vederea finanțării proiectelor aflate în derulare, pentru ca sursele bugetului local să satisfacă într-o proporție cât mai mare nevoile actuale ale cetățenilor municipiului Miercurea Ciuc;

- potrivit prevederilor art. 490 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Consiliul local este responsabil pentru stabilirea anuală a cotele impozitelor și taxelor locale: *"Autoritățile administrației publice locale și organele speciale ale acestora, după caz, sunt responsabile pentru stabilirea, controlul și colectarea impozitelor și taxelor locale, precum și a amenzilor și penalizărilor aferente."*

- ținând seama de prevederile art. 2 din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea a IV-a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Legii nr. 2/1968 privind organizarea administrativă a teritoriului României, cu modificările și completările ulterioare, referitoare la componența unităților administrativ-teritoriale, ierarhizarea localităților, la nivelul municipiului Miercurea Ciuc este următoarea: c) rangul II - municipii de importanță interjudețeană, județeană sau cu rol de echilibru în rețeaua de localități;

- realizând publicarea anunțului nr. 131/03.10.2024 privind elaborarea proiectului *Hotărârii Consiliului Local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale, pe anul 2025*, în contextul prevederilor art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare

înregistrat în *Registrul special pentru evidența anunțurilor referitoare la elaborarea unor proiecte de acte normative și la ședințele publice ale Consiliului Local*, și care a făcut obiectul afișării la Primărie, conform procesului verbal de afișare nr.132/03.10.2024, în spațiul accesibil publicului și publicării pe pagina de internet la adresa: www.miercureaciuc.ro;

În temeiul art. 129, alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. c), art. 136, art. 139 alin. (1), alin. (3), lit. a) și lit. c) și art. 196 alin. (1) lit. a), art. 627 alin. (2) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se stabilesc impozitele, taxele locale precum și taxele speciale pe anul 2025.

Capitolul I - Impozitul și taxa pe clădiri

Art. 2 Reguli generale prevăzute de art. 455 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

(1) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care în prezentul titlu se prevede diferit.

(2) Pentru clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri.

(3) Conform art. 456 alin. (4) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, impozitul pe clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art. 3 Impozitul pe clădirile rezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Conform art. 457 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2%, asupra valorii impozabile a clădirii. La nivelul municipiului Miercurea Ciuc pentru anul 2025 se stabilește cota de 0,1%.

(2) Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp indexată prin HCL nr. 94/2024, din Anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul din Anexa nr. 1, valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

(4) Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,4.

(5) Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2)-(4), cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor, municipiul Miercurea Ciuc se încadrează în rang II:

Tabel nr.1

Zona în cadrul localității	Rangul localității
	II
A	2,40
B	2,30
C	2,20
D	2,10

(6) În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la alin. (6) se reduce cu 0,10.

(7) Valoarea impozabilă a clădirii, se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:

a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;

c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

(8) Conform art. 457, alin. (9) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, în cazul clădirii la care au fost executate lucrări de renovare majoră, din punct de vedere fiscal, anul terminării se actualizează, astfel că acesta se consideră ca fiind cel în care a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor. Renovarea majoră reprezintă acțiunea complexă care cuprinde obligatoriu lucrări de intervenție la structura de rezistență a clădirii, pentru asigurarea cerinței fundamentale de rezistență mecanică și stabilitate, prin acțiuni de reconstruire, consolidare, modernizare, modificare sau extindere, precum și, după caz, alte lucrări de intervenție pentru menținerea, pe întreaga durată de exploatare a clădirii, a celorlalte cerințe fundamentale aplicabile construcțiilor, conform legii, vizând, în principal, creșterea performanței energetice și a calității arhitectural-ambientale și funcționale a clădirii. Anul terminării se actualizează în condițiile în care, la terminarea lucrărilor de renovare majoră, valoarea clădirii crește cu cel puțin 50% față de valoarea acesteia la data începerii executării lucrărilor.

Art. 4 Impozitul pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Conform art. 458 alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2-1,3% asupra valorii care poate fi:

a) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;

b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;

c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal

(2) Cota impozitului pe clădiri pentru anul 2025, se stabilește la cota de 1,2 % asupra valorii.

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor alin. (1), impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

Art. 5 Impozitul pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Conform art. 459 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, în cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

- a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457;
- b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art. 458 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 457, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin. (1).

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457.

(3) În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei de 0.3% asupra valorii impozabile determinate conform art. 457

Art. 6 Cotele aplicabile în anul 2025

Cotele care se vor aplica la impozitul pe clădiri aflate în proprietatea persoanelor fizice sunt cuprinse în Anexa nr. 1a, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7 Impozitul și taxa pe clădirile deținute de persoanele juridice

În cazul impozitului și a taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice, prevăzute la art. 460 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cotele de impozitare se stabilesc pentru anul fiscal 2025 după cum urmează:

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08%-0,2% asupra valorii impozabile a clădirii. Pentru anul 2025, se stabilește cota de impozitare de 0,2%;

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,2%-1,3%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii. Pentru anul 2025, se stabilește cota de impozitare de 1,2%;

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii.

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial.

(5) Conform art. 460 alin. (6), din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, deus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(6) Prevederile alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului și celor scutiți de impozit/țaxa pe clădiri.

(7) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă a clădirii în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/țaxei pe clădiri este 5%.

(8) Cotele impozitului/țaxei pe clădiri pentru anul 2025 sunt cuprinse în Anexa nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul II - Impozitul și taxa pe teren

Art. 8 Reguli generale prevăzute de art. 463 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care în prezentul titlu se prevede altfel.

(2) Pentru terenurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, se stabilește taxa pe teren care reprezintă sarcina fiscală a concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, în condiții similare impozitului pe teren.

(3) Conform art. 464, alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, impozitul pe terenurile aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic, se reduce cu 50%. Reducerea se aplică în anul fiscal următor celui în care este îndeplinită această condiție.

Art. 9 Impozitul și taxa pe terenurile amplasate în intravilan - terenuri cu construcții

(1) Conform art. 465, alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, impozitul/țaxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local iar conform alin. (2) în cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/țaxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în Anexa nr. 3/a care face parte integrantă din prezenta hotărâre și care cuprinde nivelurile stabilite pentru anul fiscal 2025.

Art. 10 Impozitul și taxa pe terenurile amplasate în intravilan, orice altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții

(1) Conform art. 465, alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal în cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/țaxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu sumele corespunzătoare exprimate în lei pe hectar, prevăzute în tabelul de la alin. (4) și indexate prin HCL nr. 94/2024. Acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător rangului localității, (rangul municipiului Miercurea Ciuc este II), adică cu 4. Pentru anul 2025 se stabilește o cotă adițională de 20% și valorile sunt evidențiate în Anexa nr. 3/b care face parte integrantă prezenta hotărâre.

(2) Conform prevederilor art. 465 alin. (6) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, ca excepție de la prevederile alin. (3) - (5), în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât

cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (7) (teren extravilan) numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;
- b) au înregistrate în evidența contabilă venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

Art. 11 Impozitul și taxa pe terenurile amplasate în extravilan

În cazul impozitului și a taxei pe terenurile amplasate în extravilan, prevăzute la art. 465. alin. (7), din Legea 227/2015, pentru anul 2025 se aplică valorile indexate prin HCL nr. 94/2024, înmulțite cu coeficientul de corecție conform zonei A (extravilanul localității este încadrat în zona A conform Hotărârii Consiliului Local nr. 329/2020), respectiv 2,4, prevăzut la art. 457 alin. (6) din Legea 227/2015. Sumele care se vor aplica la nivelul municipiului Miercurea Ciuc, sunt prevăzute în Anexa nr. 3/c care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul III - Impozitul pe mijloacele de transport

Art. 12 Reguli generale prevăzute de art. 468 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

(1) Orice persoană care are în proprietate un mijloc de transport care trebuie înmatriculat/înregistrat în România datorează un impozit anual pentru mijlocul de transport, cu excepția cazurilor în care în prezentul capitol se prevede altfel.

(2) Impozitul pe mijloacele de transport se datorează pe perioada cât mijlocul de transport este înmatriculat sau înregistrat în România.

Art.13 Impozitul pe mijloacele de transport cu tracțiune mecanică

(1) În cazul impozitului pe mijloacele de transport cu tracțiune mecanică, prevăzute la art.470, alin. (1) și (2) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, la impozitul pe mijloacele de transport pentru anul fiscal 2025, se stabilește o cotă adițională de 40% față de sumele stabilite în tabelul de la alin. (2) din Legea 227/2015, indexate prin HCL nr. 94/2024, și sunt prevăzute în Anexa nr. 4/a care face parte integrantă din prezenta hotărâre. În cazul oricăruia dintre autovehiculele evidențiate în tabel, impozitul pe mijlocul de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din Anexa nr. 4/a.

(2) În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 90%, conform hotărârii consiliului local.

(3) În cazul unui ataș, impozitul pe mijlocul de transport este de 50% din impozitul pentru motocicletele respective.

Art. 14 Impozitul pe autovehiculele de transport marfă cu masa totală autorizată egală sau mai mare de peste 12 tone

(1) În cazul impozitului pe mijloacele de transport marfă cu masă totală autorizată egală sau mai mare de peste 12 tone, prevăzut la art. 470, alin. (5) și în cazul unei combinații de autovehicule, un autovehicul articulat sau tren rutier, de transport de marfă cu masa totală maximă autorizată egală sau mai mare de 12 tone, prevăzut la art. 470, alin. (6), pentru anul 2025 se stabilește o cotă adițională de 20 % față de sumele corespunzătoare din tabelele de la alin. (5) și (6), indexate prin HCL nr. 271/2024, completare a HCL nr. 94/2024 iar valorile finale sunt prevăzute în Anexa nr. 4/b care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.15 Impozitul pentru remorci, semiremorci sau rulote

(1) În cazul impozitului prevăzut la art. 470, alin. (7), din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, în cazul unei remorci, al unei semiremorci sau rulote care nu face parte dintr-o combinație de autovehicule prevăzută la art. 470, alin. (6), pentru anul 2025, se stabilește o cotă adițională de 40% față de sumele stabilite de Legea 227/2015, indexate prin HCL nr. 94/2024 și sunt cele prevăzute în Anexa nr. 4/c, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.16 Impozitul pe mijloacele de transport pe apă

(1) Pentru mijloacele de transport pe apă, prevăzute la art. 470, alin. (8) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, la impozitul pentru anul 2025 se stabilește o cotă adițională de 40% față de sumele stabilite de Legea 227/2015, indexate prin HCL nr. 94/2024 și sunt cuprinse în Anexa nr. 4/d, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul IV- Plata impozitului/taxei

Art.17 (1) Având în vedere prevederile Legii 227/2015 privind Codul fiscal, impozitele cuprinse la capitolele I, II și III, din prezenta hotărâre, se datorează pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea, terenul și mijlocul de transport la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și se plătesc anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

Taxa pe clădiri și teren, se plătesc lunar, până la data de 25 a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului prin care se transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință în cazul contractelor care se referă la o perioadă mai mică de un an.

În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Impozitele și taxele anuale prevăzute la capitolele: I, II și III și datorate aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătesc integral până la 31 martie 2025, conform Codului fiscal.

Capitolul V - Bonificația

Art. 18 (1) Pentru plata cu anticipație de către persoanele fizice, a impozitului/taxei pe clădiri, impozitului/taxei pe teren și impozitului pe mijloacele de transport datorat pe întregul an de către contribuabili, până la 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%.

(2) Pentru plata cu anticipație de către persoanele juridice a impozitului/taxei pe clădiri, datorat pe întregul an, până la 31 martie inclusiv, a anului respectiv, se acordă o bonificație de 10%.

Capitolul VI - Taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și a autorizațiilor

Art. 19 (1) Conform art. 473 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, orice persoană care trebuie să obțină un certificat, un aviz sau o autorizație menționată în prezentul capitol

trebuie să plătească o taxă la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale înainte de a i se elibera certificatul, avizul sau autorizația necesară.

(2) Pentru anul fiscal 2025 pentru taxele pentru eliberarea certificatelor de urbanism, a autorizațiilor de construire și a altor avize și autorizații, stabilește o cotă adițională de 50% față de limita maximă a sumelor stabilite conform art. 474 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, indexate prin HCL nr. 94/2024 și sunt prevăzute în Anexa nr. 5/a, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul VII -Taxa pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități

Art. 20 (1) Conform art. 475 din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, se stabilesc taxele pentru eliberarea autorizațiilor pentru desfășurarea unor activități, pentru anul fiscal 2025 și sumele sunt prevăzute în Anexa nr. 5/b, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Orice persoană care trebuie să obțină o autorizație prevăzută în prezentul capitol trebuie să plătească taxa menționată în acest capitol la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale, înainte de a i se elibera autorizația necesară.

Capitolul VIII – Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate

Art.21 Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

(1) Taxa se datorează conform art. 477, alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, de orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

(2) Cota taxei pentru servicii de reclamă și publicitate pentru anul 2025, se stabilește la 3% cu o cotă adițională de 50 %.

(3) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se varsă la bugetul local, lunar, până la data de 10 a lunii următoare celei în care a intrat în vigoare contractul de prestări de servicii de reclamă și publicitate.

Art. 22 Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate

(1) Conform art. 478 alin. (1) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 477, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.

(2) La taxa în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică și taxa în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă sau publicitate, pentru anul 2025 se stabilește o cotă adițională de 50% față de sumele stabilite la art. 478 alin. (2) Legea 227/2015 și indexate prin HCL nr. 94/2024.

(3) Valoarea taxei pentru afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică și a taxei în cazul oricărui alt panou, afișaj sau structură de afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual, prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului cu suma stabilită de consiliul local. Taxele prevăzute la alin. (1) se plătesc anual în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv, iar

cele în cuantum de pînă la 50 lei inclusiv se plătesc integral pînă la primul termen de plată și constituie venit integral la bugetul local.

Art. 23 (1) Amplasarea afișajelor simple precum și celor de reclamă și publicitate se va realiza pe baza autorizației eliberate de autoritățile administrației publice. Sunt interzise executarea și montarea firmelor și reclamelor fără obținerea în prealabil a autorizației de construire eliberate în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991, republicată, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Taxele evidențiate la art. 21 și 22, sunt prevăzute în Anexa nr. 6, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul IX – Impozitul pe spectacole

Art.24 (1) Conform art. 480, alin. (1) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.

(2) Conform art. 481 alin. (1) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea biletelor de intrare și a abonamentelor, conform cotelor de la punctele a și b:

a) În cazul unui spectacol de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic, prezentarea unui film, spectacol de circ sau orice competiție sportivă, pentru anul 2025, se stabilește cota de impozit de 2%, și o cotă adițională de 20%.

b) În cazul oricărei alte manifestări artistice decât cele enumerate la alin.(3), cota de impozit se stabilește pentru anul 2025 la 2%, și o cotă adițională de 20%.

(3) Impozitele prevăzute la alin.(2) sunt cuprinse în Anexa nr. 7, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(4) Impozitul pe spectacole se plătește lunar conform art. 483, alin. (1), din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, pînă la data de 10, inclusiv, a lunii următoare celei în care a avut loc spectacolul.

Capitolul X – Sancțiuni

Art. 25 (1) Conform art. 493 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, nerespectarea prevederilor Codului fiscal, Titlul IX, Impozite și taxe locale, atrage răspunderea disciplinară, contravențională sau penală, potrivit dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Limitele amenzilor pentru anul fiscal 2025, sunt cele prevăzute de art. 493, alin. (2)-(5) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, indexate prin HCL nr. 94/2024 și sunt prevăzute în Anexa nr. 8, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(3) Contravențiilor prevăzute în prezentul capitol li se aplică dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare, precum și Legea nr. 203/2018 privind măsuri de eficientizare a achitării amenzilor contravenționale.

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de persoane împuternicite de către primari din cadrul compartimentelor de specialitate ale autorității administrației publice locale.

Capitolul XI – Taxele judiciare de timbru

Art.26 (1) Nivelurile aplicabile în anul fiscal 2025 în cazul taxelor judiciare de timbru, sunt prevăzute în Anexa nr. 9, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul XII – Alte taxe locale

Art. 27 (1) Pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru alte situații prevăzute de lege se stabilesc nivelurile pe anul fiscal 2025 pentru alte taxe locale, prevăzute la art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și care sunt cuprinse în Anexa nr. 10, care face parte integrantă din prezenta hotărâre. Pentru calculul taxei pentru ocuparea domeniului public, suprafața minimă pentru care se calculează taxa este de 1 mp.

(2) La punctul 1 din anexă este cuprinsă taxa pentru ocuparea domeniului public cu garajele metalice iar la punctul 2 este taxa pentru ocuparea domeniului public cu adăpost/suport biciclete. Taxa se calculează în funcție de suprafața garajului sau adăpostului/suportului, înmulțită cu valoarea cuprinsă în Anexa nr. 10 și se achită anual, în două rate egale până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv, și se face venit integral la bugetul local.

(3) La punctul 3 din anexă este prevăzută taxa pentru ocuparea domeniului public - parcare taximetriști, taxă care se instituie odată cu eliberarea la cerere, de către administrația locală a autorizației pentru desfășurarea activității de taximetrist conform dispoziției primarului și în conformitate cu HCL nr. 309/2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a activității de transport în regim de taxi pe raza municipiului Miercurea-Ciuc. Cuantumul taxei este stabilită în funcție de numărul de ore prestate de către taximetrist, normă întreagă sau jumătate de normă după caz, se datorează lunar și termenul de plată este ultima zi a lunii curente.

(4) Pentru taxele pentru ocuparea domeniului public, procedura de calcul și plată este următoarea. Solicitățile se adresează în scris, - completare cerere tip - specificându-se dacă este cazul, locația, suprafața, destinația și perioada pentru care se cere aprobarea ocupării locului public iar în urma verificării și avizării cererilor de către un reprezentant al compartimentului de specialitate, solicitantul va primi acordul/avizul sau refuzul. Taxa se va calcula luând în considerare aspectele menționate în cerere – suprafața, destinația și perioada - și valorile prevăzute în Anexa nr.10 Aceste taxe se achită în mod anticipat la data obținerii acordului/avizului sau în cazul încheierii unui contract, modalitatea de plată și termenul sunt cele specificate în contract.

(5) La punctul 22 din anexă se stabilește taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă, instituită conform Legii nr. 127/2013 privind aprobarea OUG nr. 121/2011 și art. 486, alin. (4) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, indexată prin HCL nr. 94/2024.

(6) La punctul 23 din anexă se stabilește taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, instituită conform art. 486 alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, indexată prin HCL nr. 94/2024.

(7) Taxele prevăzute la acest capitol se instituie și se plătesc conform precizărilor din Anexa nr. 10.

(8) Pentru desfășurarea evenimentelor organizate de municipiul Miercurea Ciuc, în calitate de organizator sau co-organizator în spațiile/locațiile care aparțin domeniului public și privat al municipiului, și în cazul în care în cadrul acestor evenimente nu sunt realizate venituri obținute din activități comerciale sau din alte servicii prestate, respectiv au un scop strict cultural, educativ-cultural, științific și de interes public și în cazul expozițiilor de artă și

documentare, aceste locații vor fi puse la dispoziția organizatorilor, respectiv co-organizatorilor fără a se percepe taxă pentru ocuparea domeniului public.

Capitolul XIII – Taxe speciale și tarife

Art. 28 (1) În conformitate cu art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, serviciile publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, pot adopta taxe speciale. Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile oferite de instituția/serviciul public de interes local, potrivit regulamentului de organizare și funcționare a acesteia/acestuia, sau de la cele care sunt obligate, potrivit legii, să efectueze prestații ce intră în sfera de activitate a acestui tip de serviciu. Taxele speciale sunt destinate satisfacerii scopurilor pentru care au fost înființate și constituie venituri proprii ale bugetului local sau ale bugetelor serviciilor publice subordonate.

(2) Pentru o funcționare mai eficientă și operativă a anumitor servicii ale instituției, în întimpinarea cerințelor cetățenilor, pentru asigurarea fluenței și siguranței traficului rutier, se instituie taxe/tarife speciale aplicate de serviciile și birourile din cadrul Municipiului Miercurea-Ciuc. Solicitățile pentru aceste servicii, se adresează în scris iar în urma verificării și avizării cererilor de către un reprezentant al compartimentului de specialitate, solicitantul va primi acordul/avizul sau refuzul. Aceste taxe sau tarife se achită în mod anticipat obținerii acordului/avizului, în cazul eliberării/vizării unei autorizații, anticipat eliberării/vizării autorizației sau anticipat serviciului prestat.

Se stabilesc taxele speciale și tarifele pentru anul fiscal 2025, după cum urmează:

Taxele speciale de la nivelul Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri, se instituie și se aplică după următorul regulament:

- taxa pentru căutare în arhiva fiscală pentru persoane fizice/juridice, se achită de către contribuabil în cazul în care se solicită eliberarea unor adeverințe, certificate, înscrisuri care să ateste anumite situații fiscale și pentru care trebuie consultate documente aflate în dosarele fiscale din arhiva serviciului;

Solicitățile se adresează în scris iar taxa se va calcula luând în considerare tipul contribuabilului solicitant, persoană fizică sau juridică;

Taxa se achită în mod anticipat eliberării înscrisurilor care atestă situațiile fiscale.

- taxa pentru eliberarea în regim de urgență a certificatului de atestare fiscală, se achită în cazul în care contribuabilul solicită emiterea certificatului de atestare fiscală în ziua solicitării. Conform art. 159 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală "*Certificatul de atestare fiscală emis de organul fiscal local*", alin. (3), certificatul de atestare fiscală se emite în termen de cel mult două zile lucrătoare de la data solicitării;

Solicitățile se adresează în scris prin completarea formularului pus la dispoziția contribuabililor de către serviciu, iar taxa se achită în mod anticipat emiterii certificatului.

Taxele speciale aplicate de Serviciul de monitorizarea utilităților publice și administrarea infrastructurii stradale, privind activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare a autovehiculelor fără stăpân, a celor abandonate pe domeniul public din municipiul Miercurea Ciuc, se instituie după următorul Regulament:

- Prezentul regulament stabilește regulile și valorile taxelor legate de activitatea de ridicare, transport, depozitare și eliberare/restituire a autovehiculelor abandonate / fără stăpân pe domeniul public/privat din municipiul Miercurea-Ciuc

- În situația în care a fost întocmit procesul verbal de ridicare a autovehiculului abandonat / fără stăpân și a fost încheiată în totalitate acțiunea de ridicare a acestuia (urcarea și așezarea pe platformă) și numai după acel moment se prezintă contravenientul la autovehicul, autovehiculul de transport se va deplasa până la spațiul de depozitare, iar contravenientul va fi obligat să achite toate cheltuielile privind manoperele efectuate (ridicare și transport).
- Eliberarea bunului ridicat și depozitat se va face numai proprietarului, împuternicitului sau reprezentantului acestuia, pe bază de proces verbal de predare-primire, din care rezultă că autoturismul este în aceeași stare /sau într-o stare asemănătoare cum era și înainte de ridicare, transport și depozitare numai după achitarea contravalorii prestațiilor de ridicare, transport și depozitare, pe baza certificatului de înmatriculare, respectiv a actului de identitate al solicitantului, ale căror copii vor fi anexate procesului verbal. În cazul în care din cauza autovehiculului ridicat și depozitat s-a rezultat degradarea domeniului public, eliberarea autoturismului se face după prezentarea dovezii plății cheltuielilor reprezentând contravaloarea lucrărilor de refacere a domeniului public.
- Cuantumul taxelor aferente operațiunilor de ridicare, transport și depozitare a autovehiculelor sau remorcilor vor fi stabilite în Hotărârea Consiliului Local, astfel:
 - ridicare: 300 de lei / autovehicul
 - transport: 150 de lei / autovehicul
 - depozitare: 50 de lei / autovehicul / zi
- Plata contravalorii prestației se poate face în numerar la casieria Primăriei municipiului Miercurea Ciuc, prin virament bancar sau online, cu menționarea în mod obligatoriu pe procesul - verbal de ridicare.
- Achitarea taxei de ridicare, transport și depozitare nu scutește pe contravenient de achitarea celorlalte sancțiuni prevăzute de legislația în vigoare privind circulația pe drumurile publice precum și în alte hotărâri incidente ale Consiliului Local Municipal Miercurea-Ciuc.
- În cazul nerevendicării vehiculelor ridicate și depozitate, se vor lua măsurile legale privind valorificarea lor, în conformitate cu H.G. 152/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 421/2002 privind regimul juridic al vehiculelor fără stăpân sau abandonate pe terenuri aparținând domeniului public sau privat al statului ori al UAT, de către Primăria Municipiului Miercurea-Ciuc.

Taxele speciale și tarifele aplicate de serviciile și compartimentele din cadrul Primăriei Miercurea-Ciuc, sunt prevăzute în Anexa nr. 11, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

b) Taxe speciale instituite pentru TEATRUL MUNICIPAL „CSÍKI JÁTEKSZIN”, sunt prevăzute în Anexa nr. 12, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

c) Taxe speciale instituite pentru MUZEUL SECUIESC AL CIUCULUI “ CSÍKI SZÉKELY MŰZEUM “, sunt prevăzute în Anexa nr. 13, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

d) Taxe speciale instituite pentru **TEATRUL COREOGRAFIC SECUIESC HARGHITA, „HARGITA NEMZETI SZÉKELY NÉPI EGYÜTTES”** sunt prevăzute în Anexa nr. 14, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

e) Taxe speciale instituite pentru **ADMINISTRAȚIA PIETEI** sunt prevăzute în Anexa nr. 15, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

f) Taxe speciale instituite pentru **CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL “VÁROSI SPORTKLUB CSÍKSZEREDA”**, sunt prevăzute în Anexa nr. 16, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

g) Taxe speciale și tarife instituite pentru **CASA DE CULTURĂ A SINDICATELOR** sunt prevăzute în Anexa nr. 17, administrată de **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pro Cultura Siculi**, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

h) Taxe speciale de salubritate pentru persoanele fără contract de prestări servicii pentru serviciile de salubritate cu operatorul serviciului de salubritate autorizat, instituite conform HCL nr. 279/2015 care conține și regulamentul de stabilire și aplicare a taxei. Taxele sunt prevăzute în Anexa nr. 18, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

i) Taxe speciale și tarife instituite de Direcția Floricolă, Spații Verzi, Baze Sportive, Întreținere, Transport și Piață, sunt prevăzute în Anexa nr. 19, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

j) Taxe speciale și tarife instituite la Cinematograful “Csíki Mozi” situat în Miercurea Ciuc, P-ța Majlath Gusztav nr. 2, și administrat de **Asociația de dezvoltare intercomunitară Pro Cultura Siculi**, sunt prevăzute în Anexa nr. 20, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

k) Taxe speciale și tarife instituite aplicate la Biroul CoWorking Kapocs, situat în Miercurea Ciuc, str. Kossuth Lajos nr. 12, administrat de **Asociația de dezvoltare intercomunitară Pro Cultura Siculi**, prevăzute în Anexa nr. 21, care face parte integrantă din prezentul raport.

(2) Pentru desfășurarea evenimentelor organizate de municipiul Miercurea Ciuc, în calitate de organizator sau co-organizator în spațiile/locațiile care aparțin domeniului public și privat al municipiului, acestea vor fi puse la dispoziție fără a se percepe chirie sau orice alt tip de tarif de închiriere în acord cu prevederile art. 108 lit.d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul XIV – Criterii de încadrare pentru majorarea impozitului pe teren și clădiri

Art. 29 Potrivit art. 489 alin (5) din Legea nr. 227/2015 - Consiliul local poate majora impozitul pe clădiri și impozitul pe teren cu până la 500% pentru clădirile și terenurile neîngrijite, situate în intravilan. Criteriile de încadrare în categoria clădirilor și terenurilor prevăzute la alin. 5 din acest articol, se adoptă prin hotărâre a consiliului local. Clădirile și terenurile care intră sub incidența alin. 5 se stabilesc prin hotărâre a consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale. La nivelul municipiului Miercurea Ciuc este elaborată o procedură privind organizarea activității de menținere a calității urbane în intravilanul municipiului Miercurea Ciuc. Derularea operațiunilor și acțiunilor activității în conformitate cu procedura, este prezentată în Anexa nr. 22, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul XV – Scutiri acordate de Consiliul Local

Art. 30 Scutirile de la plata impozitelor și a taxelor locale, începând cu anul fiscal 2025, acordate prin hotărârea consiliului local, precum și procedurile de acordare a acestora sunt prevăzute în **Anexa nr. 23** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Capitolul XVI - Dispoziții finale și tranzitorii

Art.31 Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează viceprimarul municipiului Miercurea Ciuc, Bors Béla și administratorul public Dósa Szilárd prin Direcția Economică - Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, în colaborare cu următoarele compartimente și servicii:

- a) Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor;
- b) Direcția generală Arhitect șef și Gospodărire Urbană;
- c) Direcția Juridică, Contencios Administrativ și Administrație Publică Locală;
- d) Serviciul Patrimoniu și Comercial;
- e) Serviciul Cultural, de Învățământ, Sport și Tineret;
- f) Direcția Floricolă, Spații Verzi, Întreținere, Transport și Piață;
- g) Alte compartimente din cadrul instituției și instituții publice subordonate.

Art.32 (1) Prezenta hotărâre se comunică:

- a) Instituției Prefectului - județul Harghita;
- b) Primarului municipiului, dl. Korodi Attila;
- c) Viceprimarului, dl. Bors Béla;
- d) Viceprimarului, d-na Sógor Enikő;
- e) Administratorului public, dl. Dósa Szilárd;
- f) Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri;
- g) Următoarelor compartimente:
 - Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor;
 - Direcția generală Arhitect șef și Gospodărire Urbană;
 - Direcția Juridică, Contencios Administrativ și Administrație Publică Locală;
 - Serviciul Patrimoniu și Comercial;
 - Serviciul Cultural, de Învățământ, Sport și Tineret;
 - Direcția Floricolă, Spații Verzi, Întreținere, Transport și Piață;
 - Altor compartimente interesate.
- h) Instituțiilor publice subordonate municipiului Miercurea Ciuc:
 - Teatrul Municipal „CSÍKI JÁTEKSZIN”;
 - Muzeul Secuiesc al Ciucului “ CSÍKI SZÉKELY MÚZEUM”;
 - Teatrul Coreografic Secuiesc Harghita "HARGITA SZÉKELY NÉPTÁNC SZÍNHÁZ”;
 - Clubul Sportiv Municipal "VÁROSI SPORTKLUB CSÍKSZEREDA”;
 - Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "PRO CULTURA SICULI”;prin grija Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri.
- i) Aducerea la cunoștință publică a prezentei hotărâri se va face, prin:
 - afișare la sediul autorității administrației publice locale;

- prin intermediul paginii de internet a Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, www.miercureaciuc.ro;

- mass media, prin grija Serviciului Cultural, de Învățământ, Sport și Tineret.

Miercurea Ciuc, la _____/2024

Președintele ședinței
FÜLEKI ZOLTAN LADISLAU



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLFART RUDOLF





CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI MIERCUREA-CIUC
CSÍKSZEREDA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Anexe la Hotărârea Consiliului Local nr. 336 din 29.11.2024 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale și a taxelor speciale, pe anul 2025

T A B L O U L

cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenziile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al municipiului Miercurea Ciuc în limitele și în condițiile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

Anexa nr. 1 la Hotărâre nr. 336 /2024

VALORILE IMPOZABILE			
pe metru pătrat de suprafață construită desfășurată la clădiri , în cazul persoanelor fizice			
Tipul clădirii	VALORILE INDEXATE PENTRU ANUL 2025		
	PRIN HCL NR. 94/2024	VALORILE STABILITE PENTRU ANUL 2025	
	Valoarea impozabilă - lei/m ² -		
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	1492	894	1492
			Fără instalații de apă, canalizare, electricitate sau încălzire
			894

B. Clădire cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	447	299	447	299
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	299	261	299	261
D. Clădire-anexă cu pereții exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	188	110	188	110
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A-D	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit.A-D	50 % din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50 % din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

Anexa nr. 1/a la Hotărâre nr. 336/2024

IMPOZITUL/TAXA PE CLĂDIRI PERSOANE FIZICE		Cota de impozitare ce se aplică valorii impozabile pentru anul 2025	
	Cotele stabilite prin Legea nr. 227/2015-Codul fiscal	Cotele stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025	
1. Pentru clădirile rezidențiale și clădirile-anexă, aflate în proprietatea persoanelor fizice	0,08% - 0,2%	0,1 %	
2. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea cotei asupra valorii care poate fi:			
a) valoarea actualizată pe baza unui raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;	0,2% - 1,3%	1,2%	
b) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;			
c) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință.			
3. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din	0,4 %	0,4 %	

domeniul agricol		
4. În cazul în care valoarea clădirii nu poate fi calculată conform prevederilor punctului 2	2%	2%
5. Pentru clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial	0,3%	0,3%
6. Pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor fizice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic	Impozitul se reduce cu 50%	Impozitul se reduce cu 50%

Anexa nr. 2 la Hotărârea nr. 336/2024

IMPOZITUL/TAXA PE CLĂDIRI PERSOANE JURIDICE

Cota de impozitare ce se aplică valorii impozabile în cazul clădirilor aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice pentru anul 2025

	Cotele stabilite prin Legea nr. 227/2015-Cod fiscal	Cotele stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025
1. Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice în cazul clădirilor dobândite, construite sau actualizate pe baza unui raport de evaluare, în ultimii 5 ani anteriori anului fiscal de referință	0,08% - 0,2%	0,2%
2. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice în cazul clădirilor dobândite, construite sau actualizate pe baza unui raport de evaluare, în ultimii 5 ani anteriori anului fiscal de referință	0,2% - 1,3%	1,2%
3. Pentru clădirile aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice care nu au fost reevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului fiscal de referință	5%	5%
4. Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol	0,4%	0,4%
5. Pentru clădirile aflate în proprietatea persoanelor juridice care sunt utilizate pentru prestarea de servicii turistice, pe o durată de cel mult 180 de zile consecutive sau cumulate, în cursul unui an calendaristic	Impozitul se reduce cu 50%	Impozitul se reduce cu 50%

Anexa nr. 3/a la Hotărârea nr. 336/2024

NIVELURILE IMPOZITULUI/TAXEI PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – TERENURI CU CONSTRUCȚII PENTRU ANUL 2025	
Zona în cadrul localității	Nivelurile stabilite prin Legea nr. 227/2015 Codul fiscal, indexate prin HCL nr. 94/2024 lei/ha
A	9004-22507 12665
B	6282-15701 8797
C	3976-9940 5517
D	2101-5254 2951

Anexa nr. 3/b la Hotărârea nr. 336/2024

IMPOZITUL /TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN INTRAVILAN – ORICE ALTA CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII PENTRU ANUL 2024													
Nr. crt.	Categoricia de folosință	ZONA Lei/ha				Zona A	Zona B	Zona C	Zona D	Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D								
1	Teren arabil	42	31	29	22	50	37	35	26				
2	Pășune	31	29	22	20	37	35	26	24				
3	Fâneată	31	29	22	20	37	35	26	24				
4	Vie	70	52	42	29	84	62	50	35				
5	Livadă	79	70	52	42	95	84	62	50				
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	42	31	29	22	50	37	35	26				
7	Teren cu ape	22	20	10	0	26	24	12	0				
8	Drumuri și căi ferate	0	0	0	0	0	0	0	0				
9	Teren neproductiv	0	0	0	0	0	0	0	0				

Notă: Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren Sumele din anexa 3/b se înmulțesc cu coeficientul de corecție 4 aferent rangului localității (art. 465, alin. (5)), conform legislației în vigoare.

IMPOZITUL /TAXA PE TERENURILE AMPLASATE ÎN EXTRAVILAN PENTRU ANUL 2024			ZONA A
Nr .crt.	Categoria de folosință	ZONA Lei/ha	Sumele stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025
	1		
1.	Teren cu construcții	33-45	35
2.	Teren arabil	63-74	70
3.	Pășune	30-42	33
4.	Fâneață	30-42	33
5.	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr.crt.5.1	72-83	79
5.1.	Vie până la intrarea pe rod	0	0
6.	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr.crt.6.1	72-84	79
6.1.	Livadă până la intrarea pe rod	0	0
7.	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră cu excepția celui prevăzut la nr.crt.7.1	10-24	11
7.1.	Pădure în vârstă de până la 20 ani și pădure cu rol de protecție	0	0
8.	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	1-8	2
8.1	Teren cu amenajări piscicole	38-51	43
9.	Drumuri și căi ferate	0	0
10	Teren neproductiv	0	0

Notă: Pentru stabilirea impozitului/taxei pe teren, sumele stabilite din anexa 3/c se înmulțesc cu coeficientul de corecție 2,4 corespunzător zonei A prevăzută la art. 457 alin. (6).

IMPOZIT PE MIJLOACELE DE TRANSPORT CU TRACȚIUNE MECANICĂ		Nivelurile stabilite conform Legii nr. 227/2015 Cod fiscal și indexate prin HCL nr. 94/2024	Nivelurile stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025 cu cota adițională de 40%
I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cmc sau fracțiune din aceasta)			
1. Motociclete, tricicluri, cvadricicluri și autoturisme cu capacitate cilindrică de până la 1600 cmc inclusiv		10	14
2. Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1600 cmc		11	15
3. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1601 cmc și 2000 cmc inclusiv		28	39
4. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2001 cmc și 2600 cmc inclusiv		107	150
5. Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2601 cmc și 3000 cmc inclusiv		215	301
6. Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3001 cmc		434	608
7. Autobuze, autocare, microbuze		35	49
8. Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone inclusiv		44	62
9. Tractoare înmatriculate		28	39
II. Vehicule înregistrate			
1. Vehicule cu capacitate cilindrică			Nivelurile stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025 cu cota adițională de 40%
1.1. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cmc			Nivelurile stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025
1.2. Vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cmc	2-6	6	8
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	6-8	8	11
	74-224	126	176

Art. 470 alin. (5)

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		Nivelurile indexate prin HCL nr. 2711 / 2024		Nivelurile stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025 cu cota adițională de 20 %	
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I două axe					
1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0	154	0	185
2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	154	428	185	514
3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	428	602	514	722
4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	602	1363	722	1636
5	Masa de cel puțin 18 tone	602	1363	722	1636
II 3 axe					
1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	154	269	185	323
2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	269	552	323	662
3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	552	716	662	859
4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	716	1105	859	1326
5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1105	1716	1326	2059
6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1105	1716	1326	2059
7	Masa de cel puțin 26 tone	1105	1716	1326	2059
III 4 axe					
1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	716	726	859	871
2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	726	1134	871	1361
3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1134	1801	1361	2161
4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1801	2672	2161	3206
5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1801	2672	2161	3206
6	Masa de cel puțin 32 tone	1801	2672	2161	3206

Art. 470 alin. (6)

Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă	Nivelurile indexate prin HCL nr. 271/2024		Nivelurile stabilite de Consiliul Local pentru anul 2025 cu cota adițională de 20 %	
	Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute, majorate	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate
I	2 + 1 axe			
	1 Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0	0	0
	2 Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0	0	0
	3 Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0	70	84
	4 Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	70	159	191
	5 Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	159	373	448
	6 Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	373	483	580
	7 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	483	871	1045
	8 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	871	1527	1832
	9 Masa de cel puțin 28 tone	871	1527	1832
II	2 + 2 axe			
	1 Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	149	348	418
	2 Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	348	572	686
	3 Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	572	841	1009
	4 Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	841	1015	1218
	5 Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1015	1667	2000
	6 Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1667	2314	2777
	7 Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2314	3513	4216
	8 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2314	3513	4216
	9 Masa de cel puțin 38 tone	2314	3513	4216
III	2 + 3 axe			
	1 Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1841	2562	3074
	2 Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2562	3483	4180

3	Masa de cel puțin 40 tone	2562	3483	3074	4180
IV	3 + 2 axe				
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1627	2259	1952	2711
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2259	3124	2711	3749
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	3124	4622	3749	5546
4	Masa de cel puțin 44 tone	3124	4622	3749	5546
V					
1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	925	1119	1110	1343
2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1119	1672	1343	2006
3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1672	2662	2006	3194
4	Masa de cel puțin 44 tone	1672	2662	2006	3194

Anexa nr. 4/c la Hotărârea nr. 336/2024

REMORCI, SEMIREMORCI SAU RULOTE

Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE STABILITE PRIN LEGEA NR. 227/2015 - CODUL FISCAL, INDEXATE PRIN HCL NR. 94/2024	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 cu cota adițională de 40%
a. Până la 1 tonă, inclusiv	Impozit - lei - 11	Impozit - lei - 15
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	51	71
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	76	106
d. Peste 5 tone	97	136

Anexa nr. 4/d la Hotărârea nr. 336/2024

MIJLOACE DE TRANSPORT PE APA - IMPOZIT LEI

	NIVELURILE STABILITE PRIN LEGEA NR. 227/2015 - CODUL FISCAL, INDEXATE PRIN HCL NR. 94/2024	NIVEL STABILIT DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 cu cota adițională de 40%
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	31		43
2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	84		118

MIJLOACE DE TRANSPORT PE APĂ - IMPOZIT LEI		
3. Bărci cu motor	312	437
4. Nave de sport și agrement	0-1667	1044
5. Scutere de apă	312	437
6. Remorcher și împingătoare		
a) până la 500 CP inclusiv	831	1163
b) peste 500 CP și până la 2000 CP inclusiv	1355	1897
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP inclusiv	2082	2915
d) peste 4000 CP inclusiv	3333	4666
7. Vapoare- pentru fiecare 1000 tdw. sau fracțiune din acesta		
8. Ceamuri, șlepurii și barje fluviale	269	377
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 tone inclusiv	269	377
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 tone și până la 3000 tone inclusiv	417	584
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 tone	730	1022

**Anexa nr. 5/a la Hotărârea nr. 336/2024
TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR, AVIZELOR ȘI AUTORIZAȚIILOR PENTRU ANUL 2024, conform art. 473 din Legea 227/2015**

	Taxa/lei		
	NIVELURILE STABILITE PRIN LEGEA NR. 227/2015 - CODUL FISCAL, INDEXATE PRIN HCL NR. 94/2024 -lei-	NIVELURI STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 -lei-	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 cu cota adițională de 50% -lei-
Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, conform art. 474 alineat (1)			
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism			
a) Până la 150 mp, inclusiv	7-8	8	12
b) între 151 și 250 mp, inclusiv	8-9	9	13
c) între 251 și 500 mp, inclusiv	9-11	11	16
d) între 501 și 750 mp, inclusiv	11-18	18	27
e) între 751 și 1.000 mp, inclusiv	18-21	21	31
f) Peste 1.000 mp	21+ 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²	31+ 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care	31+ 0,01 lei/m ² , pentru fiecare m ² care

			depășește 1.000 m ²
<p>Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism, conform art. 474, alin. (3)</p> <p>Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean, art. 474, alin. (4)</p> <p>Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă, conform art. 474, alin. (5)</p> <p>Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alineatul anterior, inclusiv valoarea instalațiilor aferente, conform art. 474, alin. (6)</p> <p>Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire, conform art. 474, alin. (8)</p> <p>Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții, conform art. 474, alin. (9)</p> <p>Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări, conform art. 474, alin. (10)</p> <p>Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, conform art. 474, alin. (12)</p> <p>Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri, conform art. 474, alin. (13)</p> <p>Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru chioșcuri, tonete, cabine, spații de expunere, situate pe căile și în spațiile publice, precum și pentru amplasarea corpurilor și a panourilor de afișaj, a firmelor și reclamelor, conform art. 474, alin. (14)</p> <p>Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, conform art. 474, alin. (15)</p> <p>Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă, conform art. 474, alineat (16)</p>	<p>este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale</p> <p>până la 22 lei, inclusiv 22 lei</p> <p>este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții</p> <p>este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente</p> <p>este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale</p> <p>este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate</p> <p>0-22 lei pentru fiecare m² afectat 22 lei</p> <p>este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier</p> <p>este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție</p> <p>până la 10 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție</p> <p>până la 20 lei, inclusiv, pentru fiecare racord</p> <p>până la 11 lei, inclusiv</p>	<p>33</p> <p>33 lei pentru fiecare m² afectat</p> <p>15 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție</p> <p>30 lei, inclusiv, pentru fiecare racord</p> <p>16 lei</p>	

TAXA PENTRU ELIBERAREA AUTORIZAȚIILOR PENTRU DESFĂȘURAREA UNOR ACTIVITĂȚI PENTRU ANUL 2025			NIVELURILE STABILITE PRIN LEGEA NR. 227/2015 - CODUL FISCAL, INDEXATE PRIN HCL NR 94/2024 -lei-	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 -lei-
Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare		până la 30 lei, inclusiv		30
Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației de funcționare privind desfășurarea activității de alimentație publică, care se încadrează în grupele 561 și 563 potrivit CAEN- termen de plată 31 martie				
Pentru restaurante, baruri, cantine, pizzerii, cofetării și alte asemenea				
Cu suprafață aferentă activității de până la 500 mp, inclusiv			0-5959	250
Cu suprafață aferentă activității mai mare de 500 mp			0-11920	500
Pentru rulote, aparate popcorn, chioșcuri și alte asemenea			0-5959	60
Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației de funcționare privind desfășurarea altor activități recreative și distractive, care se încadrează în grupa 932 potrivit CAEN- termen de plată 31 .martie				
Cu suprafață aferentă activității până la 500 mp, inclusiv			0-5959	100
Cu suprafață aferentă activității mai mare de 500 mp			0-11920	200
Taxa pentru eliberarea atestatăului de producător		Până la 119 lei, inclusiv		50
Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol		Până la 119 lei, inclusiv		80 lei/carnet

TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE PENTRU ANUL 2025 conform art. 477 și 478 din Legea 227/2015			
NIVELURILE STABILITE PRIN LEGEA NR. 227/2015 - CODUL FISCAL INDEXATE PRIN HCL NR. 94/2024	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 cu cota adițională de 50%	
- lei/m ² sau fracțiune de m ² -	- lei/m ² sau fracțiune de m ² -	- lei/m ² sau fracțiune de m ² -	
până la 46 lei, inclusiv	46		
în cazul unui afișaj situat în locul în care persoane derulează o activitate economică			69

În cazul oricărui alt panou , afișaj sau structură de afișaj pentru reclamă și publicitate	până la 34 lei, inclusiv	34	51
	COTELE STABILITE PRIN LEGEA NR. 227/2015 - CODUL FISCAL	COTA STABILITA DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 cu cota adițională de 50%
Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate	1% - 3%	3%	4,5%

Anexa nr. 7 la Hotărârea nr. 336 /2024

IMPOZITUL PE SPECTACOLE PENTRU ANUL 2024
conform art. 480 și 481 din Legea 227/2015

	COTELE STABILITE PRIN LEGEA NR. 227/2015 - CODUL FISCAL	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025 cu cota adițională de 20%
a) Pentru spectacolul de teatru, balet, operă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograful, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	0% - 2%	2%	2,4 % din vânzarea abonamentelor și biletelor de intrare
b) În cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a).	0% - 5%	2%	2,4 % din vânzarea abonamentelor și biletelor de intrare

Anexa nr. 8 la Hotărârea nr. 336 /2024

	SANCTIUNI
Conform art. 493 din Legea 227/2015	LIMITELE MINIME ȘI MAXIME INDEXATE PRIN HCL NR.94/2024, ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE PENTRU ANUL 2025

Art. 493. alin.(3), Contravenția prevăzută la alin.2 lit.a se sancționează cu amendă	de la 104 lei la 416 lei
Art.493 alin.(3), Contravenția prevăzută la alin.2 lit.b se sancționează cu amendă	de la 416 lei la 1037 lei
Art.493 alin. (4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a билетelor de intrare la spectacole se sancționează cu amendă	de la 484 lei la 2353 lei
Art.493. alin 4 ¹ Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art.494 alin. (12) în cel mult 15 zile lucrătoare de la primirea solicitării se sancționează cu amendă	de la 745 lei la 3727 lei
LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE	
Art. Art.493. alineatul (5), Legea 227/2015 în cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin.(3) și (4) se majorează cu 300%	

Anexa nr. 9 la Hotărârea nr. 336/2024

LISTA CUPRINZÂND TAXELE JUDICIARE DE TIMBRU conform ORDONANȚEI DE URGENȚĂ A GUVERNULUI NR. 80/2013 PRIVIND TAXELE JUDICIARE DE TIMBRU		NIVELURILE APLICABILE ÎN ANUL FISCAL 2025
Extras din norma juridică		Taxa, în lei
Art.3 - (1) Acțiunile și cererile evaluabile în bani, introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:		X
a)	până la valoarea de 500 lei	8%, dar nu mai puțin de 20 lei
b)	între 501 lei și 5.000 lei	40 lei + 7% pentru ce depășește 500 lei
c)	între 5.001 lei și 25.000 lei	355 lei + 5% pentru ce depășește 5.000 lei
d)	între 25.001 lei și 50.000 lei	1.355 lei + 3% pentru ce depășește 25.000 lei
e)	între 50.001 lei și 250.000 lei	2.105 lei + 2% pentru ce depășește 50.000 lei
f)	peste 250.000 lei	6.105 lei + 1% pentru ce depășește 250.000 lei
(2) Se taxează potrivit alineatului (1) și următoarele categorii de acțiuni:		

a) în constatarea nulității, anularea, rezoluțiunea sau rezilierea unui act juridic patrimonial; cererea privind repunerea părților în situația anterioară este scutită de taxă de timbru dacă este accesorie acestor cereri;		
b) privind constatarea existenței sau inexistenței unui drept patrimonial;		
c) prin care se solicită pronunțarea unei hotărâri judecătorești care ține loc de act autentic de înstrăinare a unor bunuri imobile sau de constituire a unor drepturi reale asupra acestora		
Art. 4 – (1) În cazul acțiunilor posesorii		
(2) Taxă judiciară de timbru pentru acțiunile care au ca obiect un dezmembrământ al dreptului de proprietate		20% din valoarea bunului a cărui posesie se solicită
În cazul cererilor care au ca obiect servituți		20% din valoarea bunului asupra căruia poartă dezmembrământul
		20% din valoarea imobilului asupra căruia se solicită constituirea servituții
Art. 5 (1) În materia partajului judiciar se taxează cu jumătate din taxa stabilită potrivit art. 3, alin. (1), cererile care privesc:		
a) stabilirea bunurilor supuse împărțelii, la valoarea acestora		
b) creanțele pe care coproprietarii le au unii față de alții, născute din starea de proprietate comună, la valoarea creanțelor a căror recunoaștere se solicită		
c) raportul donațiilor, la valoarea bunurilor al căror raport se solicită		
d) reduțiunea liberalităților excesive, la valoarea părții de rezervă supusă reîntregirii prin reduțiunea liberalităților		
e) partajul propriu-zis, indiferent de modalitatea de realizare a acestuia, la valoarea masei partajabile		
(2) Dacă cererile în materia partajului judiciar prevăzute de alin. (1) se formulează în cadrul aceleași acțiuni, aceasta se taxează cu o singură taxă, stabilită potrivit alin (1), calculată la valoarea cea mai mare		
(3) Cererile privind stabilirea calității de coproprietar și stabilirea cotei-părți ce se cuvine fiecărui coproprietar, precum și cererile privind stabilirea calității de moștenitor și a cotei-părți ce se cuvine fiecărui moștenitor		50 lei pentru fiecare coproprietar/moștenitor
Art. 6 (1) Cererile de valoare redusă, soluționate potrivit procedurii speciale prevăzute de titlul X al cărții a VI-a din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare Cod de procedură civilă		
- dacă valoarea cererii nu depășește 2.000 lei		50
- pentru cererile a căror valoare depășește 2.000 lei		200
(2) Cererile privind ordonanța de plată, prevăzute de titlul IX al cărții a VI-a din Codul de procedură civilă		200

(2 ¹) Opoziția la somația europeană de plată formulată potrivit art. 16 din Regulamentul (CE) nr. 1.896/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 12 decembrie 2006 de instituire a unei proceduri europene de somație de plată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cererea de reexaminare formulată potrivit art. 18 din Regulamentul (CE) nr. 861/2007 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 iulie 2007 de stabilire a unei proceduri europene cu privire la cererile cu valoare redusă	100
(3) Cererile de evacuare din imobilele folosite sau ocupate fără drept, soluționate potrivit procedurii speciale prevăzute de titlul XI al cărții a VI-a din Codul de procedură civilă	100
(4) Cererile formulate pe cale de ordonanță președințială, când sunt neevaluabile în bani	20
Când cererera formulată pe cale de ordonanță președințială este evaluabilă în bani	
- dacă valoarea acesteia nu depășește 2.000 lei	50
- dacă valoarea ei depășește 2.000 lei	200
Art.7 (1) Acțiunile privind stabilirea și acordarea de despăgubiri pentru daunele morale aduse onoarei, demnității sau reputației unei persoane fizice	100
(2) Acțiunile și cererile având ca obiect despăgubiri civile pentru prejudiciile materiale și morale decurgând din vătămări ale integrității fizice și/sau psihice se taxează cu 100 lei.	100
Art.8 (1) Următoarele acțiuni și cereri introduse la instanțele judecătorești, se taxează astfel:	
a) cereri pentru constatarea existenței sau inexistenței unui drept nepatrimonial;	100
b) cereri în anularea sau în constatarea nulității unui act juridic nepatrimonial;	100
c) cereri care privesc dreptul de folosință a bunului închiriat sau arendat, dacă acestea nu privesc și plata anumitor sume de bani;	100
d) acțiunile de grănițuire; în ipoteza în care prin aceeași cerere se revendică și o porțiune de teren, la taxa judiciară de timbru stabilită pentru acțiunea în grănițuire se adaugă și taxa corespunzătoare valorii suprafeței revendicate;	100
(2) Cererea privind repunerea părților în situația anterioară, când nu este accesorie acțiuni în constatarea nulității, anularea, rezoluțiunea sau rezilierea unui act juridic patrimonial	
- dacă valoarea cererii nu depășește 5.000 lei	50
- pentru cererile a căror valoare depășește 5.000 lei	300
Art.9 Următoarele cereri formulate în cursul procesului sau în legătură cu un proces se taxează astfel:	
a) cereri de recuzare în materie civilă - pentru fiecare participant la proces - pentru care se solicită recuzarea;	100
b) cereri de strămutare în materie civilă	100
c) cereri de repunere în termen	20

d) cereri de perimare	20
e) cereri de reexaminare împotriva încheierii prin care au fost stabilite amenziile judiciare și despăgubirile potrivit art. 190 din Codul de procedură civilă	20
f) cereri de reexaminare împotriva încheierii de anulare a cererii de chemare în judecată, formulate potrivit art. 200 alineat (4) din Codul de procedură civilă	20
g) cereri pentru repunerea pe rol, când suspendarea judecării se datorează părților	50% din taxa judiciară de timbru pentru cererea sau acțiunea a cărei judecare a fost suspendată
h) cereri pentru refacerea înscrisurilor și a hotărârilor dispărute	50
i) cereri pentru eliberarea de copii simple de pe înscrisurile aflate la dosar, atunci când sunt efectuate de către instanță	0,20/pagină
j) cereri pentru legalizarea de copii de pe înscrisurile aflate la dosar, pentru fiecare exemplar de copie	1 leu/pagină
k) cereri pentru eliberarea oricăror altor certificate prin care se atestă fapte sau situații rezultate din evidențele instanțelor de judecată ori cu privire la dosarele aflate în arhiva acestora	1 leu/pagină
l) cereri pentru eliberarea de către instanțele judecătorești de copii de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive	5 lei pentru fiecare exemplar de copie
Art. 10 (1) În materia executării silite, următoarele cereri se taxează astfel	
a) cereri pentru încuviințarea executării silite	20 lei/fiecare titlu executorie
b) cereri de suspendare a executării silite, inclusiv a executării provizorii	50
(2) În cazul contestației la executarea silite, taxa se calculează la valoarea bunurilor a căror urmărire se contestă sau la valoarea debitului urmărit, când acest debit este mai mic decât valoarea bunurilor urmărite	-taxa aferentă acestei contestații nu poate depăși suma de 1000 lei, indiferent de valoarea contestată
(3) În cazul în care prin contestația la executare silită se invocă, în condițiile art. 712, alin. (2) din Codul de procedură civilă și motive de fapt sau de drept privitoare la fondul dreptului, taxa de timbru se stabilește potrivit art. 3, alin. (1)	- în cazul în care obiectul executării silite nu este evaluabil în bani, contestația la executare se taxează cu 100 lei
(4) Cererile de întoarcere a executării silite se taxează, în toate cazurile:	
- dacă valoarea cererii nu depășește 5000 lei	50
- pentru cererile a căror valoare depășește 5000 lei	300
Art. 11 (1) Alte categorii de cereri se taxează după cum urmează:	
a) cereri prin care părțile solicită instanței pronunțarea unei hotărâri care să consființească înțelegerea părților, inclusiv când este rezultată din acordul de mediere	20

- în cazurile în care înțelegerea sau acordul de mediere privește transferul dreptului de proprietate sau al altui drept real asupra unuia ori mai multor bunuri imobile	20 lei + 50% din valoare taxei care s-ar datora pentru acțiunea în revendicare a bunului cu valoarea cea mai mare dintre bunurile care fac obiectul dreptului real transferat
- în cazul în care înțelegerea sau acordul de mediere are ca obiect partajul	20 lei + 50% din valoare taxei calculate potrivit art. 5
b) cereri în legătură cu măsurile asigurătorii	100
- când cererile au ca obiect instituirea de măsuri asigurătorii asupra navelor și aeronavelor	1000
c) contestația privind tergiversarea procesului și plângerea împotriva încheierii de soluționare a contestației	20
Art.12 Cererile pentru dobândirea personalității juridice, pentru autorizarea funcționării și pentru înregistrarea unor persoane juridice se taxează după cum urmează:	
a) cereri privind înregistrarea partidelor politice sau pentru modificarea statutului acestora	300
b) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către organizațiile prevăzute în Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările ulterioare, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	200
c) cereri pentru dobândirea personalității juridice de către asociațiile fără scop lucrativ, fundații, uniuni și federații de persoane juridice fără scop lucrativ, precum și pentru modificarea actelor constitutive ale acestora	100
Art. 13 Acțiunile formulate în domeniul dreptului de proprietate intelectuală se taxează după cum urmează:	
a) pentru recunoașterea dreptului de autor și a drepturilor conexe, pentru constatarea încălcării acestora și repararea prejudiciilor inclusiv plata drepturilor de autor și a sumelor cuvenite pentru opere de artă, precum și pentru luarea oricăror măsuri în scopul prevenirii producerii unor pagube iminente, pentru asigurarea reparării acestora ori pentru restabilirea dreptului atins	100
b) pentru recunoașterea calității de inventator, de titular de brevet, a drepturilor născute din brevetul de invenție, din contractele de cesiune și licență, inclusiv drepturile patrimoniale ale inventatorului	100
c) cererile neevaluabile în bani privitoare la drepturile conferite de marcă, desene și modele industriale	300

<p>Art. 14 (1) Acțiunile, cererile, obiecțiunile, contestațiile introduse la instanțele judecătorești în temeiul Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, al OG nr. 10/2004 privind falimentul instituțiilor de credit, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 287/2004, cu modificările și completările ulterioare, și al Legii nr. 503/2004 privind redresarea financiară, falimentul, dizolvarea și lichidarea voluntară în activitatea de asigurări, cu modificările și completările ulterioare</p>	<p>200</p>
<p>(2) Cererile de competența instanțelor judecătorești având ca obiect înregistrări în registrul comerțului</p>	<p>100</p>
<p>Art. 15 Taxele judiciare de timbru pentru unele acțiuni și cereri referitoare la raporturile de familie sunt următoarele:</p>	
<p>a) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. a-c din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, denumită în continuare Codul civil</p>	<p>200</p>
<p>b) pentru cererea de divorț întemeiată pe prevederile art. 373 lit. d din Codul civil</p>	<p>50</p>
<p>c) cererea privind acordarea despăgubirilor sau pentru stabilirea prestației compensatorii</p>	<p>50</p>
<p>d) pentru cererile care nu sunt accesorii unei cereri de divorț și care au ca obiect stabilirea locuinței copilului, exercitarea autorității părintești, stabilirea contribuției părinților la cheltuielile de creștere și educare a copiilor, dreptul părintelui sau al altor persoane decât părinții de a avea legături personale cu copilul, locuința familiei</p>	<p>20 fiecare cerere</p>
<p>e) orice altă cerere neevaluabilă în bani</p>	
<p>Art. 16 În materia contenciosului administrativ, cererile introduse de cei vătămăți în drepturile lor printr-un act administrativ sau prin refuzul nejustificat al unei autorități administrative de a le rezolva cererea referitoare la un drept recunoscut de lege se taxează după cum urmează:</p>	<p>20 dacă nu sunt scutite potrivit legii de taxă de timbru</p>
<p>a) cererile pentru anularea actului sau, după caz, recunoașterea dreptului pretins, precum și pentru eliberarea unui certificat, a unei adevărințe sau a oricărui altui înscris</p>	<p>50</p>
<p>b) cererile cu caracter patrimonial, prin care se solicită și repararea pagubelor suferite printr-un act administrativ</p>	<p>10% din valoarea pretinsă, dar nu mai mult de 300 lei.</p>
<p>Art. 17 Cererile formulate potrivit Legii notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, republicată, cu modificările ulterioare, se taxează după cum urmează:</p>	
<p>a) contestația împotriva deciziei Colegiului director al Camerei Notarilor Publici sau, după caz, a Biroului executiv al Consiliului Uniunii Notarilor Publici prin care au fost soluționate conflictele de competență dintre notarii publici</p>	<p>100</p>
<p>b) plângerile împotriva încheierii de respingere a cererii de îndeplinire a unui act notarial</p>	<p>20</p>

Art. 18 Cererile formulate potrivit Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările ulterioare, se taxează după cum urmează:	
a) cereri pentru soluționarea conflictelor de competență între birourile executorilor judecătorești;	20
b) plângeri împotriva refuzului executorului judecătoresc de a-și îndeplini atribuțiile prevăzute de lege;	20
c) cereri pentru supralegalizarea semnăturii și a ștampilei executorului judecătoresc	20
Art. 19 în materie contravențională, plângerea împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției, precum și calea de atac împotriva hotărârii pronunțate.	20
Art. 20 Acțiunile și cererile în materie de carte funciară, când nu pun în discuție fondul dreptului	50
Art. 21 Cererea privind înregistrarea asociațiilor de proprietari, de locatari sau mixte și apelul împotriva încheierii judecătorului-delegat	20
Art. 22 Cererile adresate Ministerului Justiției se taxează după cum urmează:	
a) cereri pentru supralegalizarea înscrisurilor sau copiilor de pe înscrisuri, destinate a fi utilizate în străinătate	10 lei pentru fiecare înscris ori copie
b) cereri pentru autorizarea traducătorilor și interpreților	300
c) cereri în vederea atestării titlului oficial de calificare român de consilier juridic și a experienței dobândite în România, în vederea admiterii și practicării acesteia în celelalte state membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European; pentru atestarea calificării de traducător și interpret autorizat, în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană; pentru atestarea calificării de expert tehnic judiciar în vederea exercitării acesteia în statele membre ale Uniunii Europene sau ale Spațiului Economic European ori în Confederația Elvețiană.	100
d) cereri adresate Ministerului Justiției în vederea recunoașterii calificării profesionale de traducător și interpret autorizat sau expert tehnic judiciar, în condițiile Legii nr. 200/2004 privind recunoașterea diplomelor și calificărilor profesionale pentru profesiile reglementate din România, cu modificările și completările ulterioare.	100
Art. 23 (1) Cererile pentru exercitarea apelului împotriva hotărârilor judecătorești se taxează cu 50% din:	
a) taxa datorată pentru cererea sau acțiunea neevaluabilă în bani, soluționată de prima instanță	dar nu mai puțin de 20 lei
b) taxa datorată la suma contestată, în cazul cererilor și acțiunilor evaluabile în bani	dar nu mai puțin de 20 lei
(2) Apelul incident și apelul provocat se taxează potrivit regulilor prevăzute la alin. (1).	

<p>Art. 24 (1) Recursul împotriva hotărârilor judecătorești dacă se invocă unul sau mai multe dintre motivele prevăzute la art. 488 alin. (1) pct. 1-7 din Codul de procedură civilă.</p> <p>(2) În cazul în care se invocă încălcarea sau aplicarea greșită a normelor de drept material;</p>	<p>100</p>
<p>(3) Recursul incident și recursul provocat se taxează după regulile prevăzute la alin. (1) și (2).</p>	<p>- pentru cereri și acțiuni evaluabile în bani, recursul se taxează cu 50% din taxa datorată la suma contestată, dar nu mai puțin de 100 lei;</p> <p>- în aceeași ipoteză, pentru cererile neevaluabile în bani, cererea de recurs se taxează cu 100 lei.</p>
<p>Art. 25 (1) Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, a recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești, se taxează după cum urmează:</p>	
<p>a) încheierea prin care s-a dispus vânzarea bunurilor în acțiunea de partaj;</p>	<p>20</p>
<p>b) încheierea de suspendare a judecării cauzei;</p>	<p>20</p>
<p>c) hotărârile de anulare a cererii ca netimbrată, nesemnată sau pentru lipsa calității de reprezentant.</p>	<p>20</p>
<p>(2) Cererile pentru exercitarea apelului sau, după caz, recursului împotriva următoarelor hotărâri judecătorești, se taxează după cum urmează:</p>	
<p>a) hotărârile prin care s-a respins cererea ca prematură, inadmisibilă, prescrisă sau pentru autoritate de lucru judecat;</p>	<p>50</p>
<p>b) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la dreptul pretins</p>	<p>50</p>
<p>c) hotărârea prin care s-a luat act de renunțarea la judecată;</p>	<p>50</p>
<p>d) hotărârea prin care se încuviințează învoiala părților.</p>	<p>50</p>
<p>(3) Cererea pentru exercitarea căii de atac care vizează numai considerentele hotărârii se timbrează, în toate situațiile</p>	<p>100</p>
<p>Art. 26 (1) Pentru formularea contestației în anulare.</p>	<p>100</p>
<p>(2) Cererea de revizuire pentru fiecare motiv de revizuire invocată.</p>	<p>100</p>
<p>(3) Taxa pentru acțiunea de anulare a hotărârii arbitrale. Recursul împotriva hotărârii pronunțate în acțiunea în anulare se timbrează potrivit art. 24, care se aplică în mod corespunzător</p>	<p>100 pentru fiecare motiv invocat</p>
<p>Art. 27 Orice alte acțiuni sau cereri neevaluabile în bani, cu excepția celor scutite de plata taxei judiciare de timbru potrivit legii</p>	<p>20</p>

Nr crt.	ALTE TAXE LOCALE PENTRU ANUL 2025	Cuantum	Termen de plată
1.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu garaje	30 lei/mp/an, dar nu mai puțin de 500 lei/an	31 martie și 30 septembrie
2.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu adăpost biciclete, suport pentru parcare biciclete	5 lei/mp/an, dar nu mai puțin de 50 lei/an	31 martie și 30 septembrie
3.	Taxă pentru ocuparea domeniului public - parcare taximetriști - Normă întreagă - Jumătate de normă	30 lei/lună 20 lei/lună	Ultima zi a lunii curente
4.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu depozitare materiale, organizare șantier și alte asemenea, cu caracter ocazional	2 lei/mp/zi, dar nu mai puțin de 50 lei	Anticipat sau conform contract
5.	Taxă pentru ocuparea domeniului public pentru vânzare de ziare, reviste, cărți, publicații, loto, bingo	2 lei/mp/zi	Anticipat
6.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu reclame - Până la 3 mp, inclusiv - Pentru suprafața ce depășește 3 mp	2 lei/mp/zi 1,5 lei/mp/zi	Anticipat Anticipat
7.	Taxă pentru ocupare loc public cu expoziții fără vânzare - Până la 50 mp inclusiv - Peste 50 mp, pentru suprafața ce depășește 50 mp	6 lei/mp/zi 5 lei/mp/zi	Anticipat Anticipat
8.	Taxă pentru ocupare loc public cu expoziții cu vânzare - Până la 50 mp inclusiv - Peste 50 mp, pentru suprafața ce depășește 50 mp	8 lei/mp/zi 6 lei/mp/zi	Anticipat Anticipat
9.	Taxă pentru ocupare domeniului public cu circuri, parcuri distractive, instalații, jocuri mecanice și gonflabile - Mărimea suprafeței între 1-10 mp - Mărimea suprafeței între 11-50 mp - Mărimea suprafeței între 51-100 mp - Mărimea suprafeței între 101-200 mp - Mărimea suprafeței între 201-300 mp		

	- Mărirea suprafeței peste 300 mp	1200 lei /zi + 1 leu/1 mp/zi pentru ceea ce depășește 300 mp	Anticipat
10.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu comerț ambulant și prestări servicii și alte asemenea, în locuri autorizate, ocazional	15 lei/mp/zi	Anticipat
11.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu terase sezoniere	1 leu/mp/zi	Anticipat sau conform contract
12.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu terase extrasezoniere	0,5 lei/mp/zi	Anticipat sau conform contract
13.	Taxă automate diverse produse amplasate la imobilele aflate în patrimoniul/administrarea municipiului Miercurea Ciuc	100 lei/lună	Anticipat
14.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu aparat automat pentru comercializarea laptelui (dozator lapte)	1 leu/mp/zi	Anticipat
15.	Taxă pentru ocuparea domeniului public cu baze sportive mobile		
	Suprafața ocupată între:		
	- Mărirea suprafeței între 0-500 mp	100 lei/zi	Anticipat
	- Mărirea suprafeței între 501-750 mp	150 lei/zi	Anticipat
	- Mărirea suprafeței între 751-1000 mp	200 lei/zi	Anticipat
	- Mărirea suprafeței între 1001-1250 mp	250 lei/zi	Anticipat
	- Mărirea suprafeței peste 1250 mp	300 lei/zi+0,50 lei /mp/zi pentru ceea ce depășește 1250 mp	Anticipat
16.	C/v actului de identitate	7 lei	Anticipat
17.	C/v actului de identitate provizoriu	1 leu	Anticipat
18.	Taxă pentru furnizare date personale din RNEP	1 leu	Anticipat
19.	Taxă pentru utilizarea temporară a domeniului public cu lucrări de spargere (săpături)		
	-pentru realizarea unor lucrări la drum modernizat-termen de refacere peste 48 ore	18 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări la drum modernizat-termen de refacere până la 48 ore	11 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări de intervenții la drum modernizat-termen de refacere peste 48 ore	8 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări de intervenții la drum modernizat-termen de refacere până la 48 ore	7 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări la drum nemodernizat-termen de refacere peste 48 ore	16 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări la drum nemodernizat-termen de refacere până la 48 ore	11 lei/mp/zi	Anticipat

	-pentru realizarea unor lucrări de intervenții la drum nemodernizat-termen de refacere peste 48 ore	5 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări de intervenții la drum nemodernizat-termen de refacere până la 48 ore	4 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări la zone verzi-termen de refacere peste 48 ore	11 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări la zone verzi-termen de refacere până la 48 ore	8 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări de intervenții la zone verzi-termen de refacere peste 48 ore	5 lei/mp/zi	Anticipat
	-pentru realizarea unor lucrări de intervenții la zone verzi-termen de refacere până la 48 ore	4 lei/mp/zi	Anticipat
20.	Taxa de garanție de bună execuție pentru lucrări de spargere (săpături)		
	-pentru drum modernizat și trotuare	300 lei/mp	Anticipat
	-pentru drum nemodernizat și spații verzi	80 lei/mp	
21	Taxă ocupare domeniu public cu racordarea la canalizare pluvială		
	- persoane fizice	100 lei	Anticipat
	- persoane juridice	200 lei	Anticipat
22.	Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă în sumă de 745 lei, indexată prin HCL nr. 94/2024	745 lei	Anticipat
23.	Taxa pentru eliberarea de copii holiografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, până la 42 lei inclusiv conform Cod fiscal, indexată conform HCL nr. 94/2024	46 lei	Anticipat

Nr.
Crt.

Anexa nr. 11 la Hotărârea nr. 336 /2024

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE PENTRU ANUL 2025

Taxe speciale aplicate de Serviciul impozite, Taxe și alte Venituri

Nr. Crt.	Descriere	Cuquantum	Termen de plată
1.	Taxă pentru căutare în arhiva fiscală		
	- pentru persoane fizice	10 lei	Anticipat
	- pentru persoane juridice	50 lei	Anticipat
2.	Taxă pentru eliberarea, în regim de urgență, a următoarelor acte fiscale:		
	- certificat de atestare fiscală – eliberat în ziua solicitării, cu excepția certificatelor de atestare fiscală eliberate prin intermediul portalului – "https://portal.szereda.ro" sau "https://portal.miercureaciuc.ro"	50 lei	Anticipat
Taxe speciale aplicate de Serviciul Patrimoniu și Comercial			
3.	Taxă pentru eliberarea autorizației de comercializare pentru desfășurarea unei activități economice în zone publice (domeniul public sau pe proprietate privată) conform Ordonanței Guvernului nr. 99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu ocazia evenimentelor	100 lei/ eveniment	Anticipat
4.	Taxa autorizație de comercializare a produselor și serviciilor, cu caracter sezonier sau temporar și/sau ambulant domeniu public	30 lei/zi	Anticipat

5.	<p>Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare pentru desfășurarea pe domeniul public al orașului a următoarelor activități cu caracter ocazional, temporar și/sau ambulant:</p> <ul style="list-style-type: none"> - spectacole, festivaluri, manifestări cultural-artistice și sportive - parcuri de distracții/de agrement (Cod CAEN 932) - campanii promoționale - expoziții de autovehicule și de alte produse 	40 lei/zi	Anticipat
6.	<p>Taxă pentru eliberarea /vizarea anuală a autorizației de funcționare pentru activități de comerț și prestări servicii (coduri CAEN incluse în OG nr.99/2000), altele decât alimentație publică cu Cod CAEN 5610, 5630 și alte activități recreative și distractive Cod CAEN 932</p>		
	- Cu suprafața de vânzare aferentă a activității până la 200 mp, inclusiv	100 lei	Anticipat
	- Cu suprafața de vânzare aferentă a activității mai mare de 200 mp	150 lei	Anticipat
7.	Taxă pentru completarea și/sau modificarea autorizațiilor de funcționare (Coduri CAEN 561, 563, 932 și alte coduri incluse în OG nr.99/2000)	30 lei	Anticipat
	Taxe speciale și tarife aplicate de Direcția generală Arhitect șef și Gospodărire urbană -Serviciul de monitorizarea utilităților publice și administrarea infrastructurii stradale		
8.	Taxă autorizare trafic greu pe raza municipiului pe străzi cu restricții de tonaj pentru autovehicule sau ansambluri de vehicule cu:		
	Masa maximă autorizată ≤ 20 tone	150 lei / auto /zi 1500 lei/auto/lună 6000 lei/auto/an	Anticipat
	ZONA A conform Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de liberă trecere	60 lei / auto /zi 600 lei/auto/lună 2400 lei/auto/an	Anticipat
	ZONA B conform Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de liberă trecere	300 lei / auto /zi 3000 lei/auto/lună 12000 lei/auto/an	Anticipat
	Masa maximă autorizată ≤ 40 tone	70 lei / auto /zi 700 lei/auto/lună 2800 lei/auto/an	Anticipat
	ZONA A conform Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de liberă trecere		
	ZONA B conform Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de liberă trecere		

	Vehicule agabaritice	ZONA A conform Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de liberă trecere ZONA B conform Regulamentului privind eliberarea autorizațiilor de liberă trecere	1000 lei /auto/zi	Anticipat
9.	Taxă pentru întreținerea cimitirului		26 lei/an	Anticipat sau 30.09.
10.	Taxă pentru folosirea casei mortuare și camerei frigorifice		40 lei/zi	Anticipat
11.	Taxă pentru intrarea în cimitir cu autovehicule cu masă maximă autorizată mai mică de 3,5 tone		5 lei/zi 20 lei/lună 150 lei/an	Anticipat
12.	Taxă înregistrare căruțe, mașini și utilaje nesupuse înmatriculării și plăcuța cu numărul de înregistrare		200 lei/vehicul	Anticipat
	Taxă înregistrare mopede cu plăcuța cu numărul de înregistrare		100 lei/vehicul	Anticipat
13.	Taxă transcriere, eliberare certificat de înregistrare fără plăcuță		20 lei	Anticipat
14.	Taxă autorizație de acces în străzile cu indicatoare de interzicere a intrării (cu excepția locatarilor, firmelor înregistrate pe străzile respective)		150 lei/auto/an 20 lei/auto/lună	Anticipat
15.	Autorizație și prelungire pentru executarea serviciului public de transport persoane/bunuri în regim de taxi și regim de închiriere, și dispecerate taxi		100 lei	Anticipat eliberării
16.	Autorizații taxi și pentru autovehicule în regim de închiriere		120 lei	Anticipat eliberării
17.	Taxă pentru vizarea anuală și modificarea autorizațiilor taxi aprobată prin HCL nr. 309/2020		30 lei	Anticipat vizării
18.	Taxă specială pentru eliberarea certificatului de cazier de conduită profesională în regim de urgență (24 h)		20 lei	Anticipat
19.	Taxă specială pentru eliberarea certificatului de cazier de conduită profesională în regim normal		10 lei	Anticipat
20.	Taxă ridicare autovehicul abandonat/fără stăpân		300 lei/ autovehicul	Ulterior operațiunii
21.	Taxă transport autovehicul abandonat/fără stăpân		150 lei/ autovehicul	Ulterior operațiunii
22.	Taxă depozitare autovehicul abandonat/fără stăpân		50 lei/ autovehicul/zi	Ulterior operațiunii
23.	Taxă emitere card de acces auto în zone pietonale, în cazul pierderii sau deteriorării conform Regulamentului aprobat prin HCL nr. nr. 302/2021		250 lei/card	Anticipat
Tarife aplicate de Direcția Generală Arhitect șef				
24.	Tarif pentru eliberarea certificatului de atestare imobil/teren		20 lei	Anticipat
25.	Tarif pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru firme, panouri publicitare		70 lei/panou	Anticipat
26.	Taxe aviz arhitect șef, fundamentat CTATU pentru PUZ, PUD:			

	Taxă pentru PUZ	0,07 lei/mp (700 lei Ha), dar nu mai puțin de 1400 lei	Anticipat
	Taxă pentru PUD	0,14 lei /mp (1400 lei Ha), dar nu mai puțin de 1400 lei	Anticipat
	Taxă aviz arhitect șef fundamentat conform Regulamentului de organizare și funcționare CTATU	140 lei	Anticipat
	Taxă de urgență aviz arhitect șef fundamentat conform Regulamentului de organizare și funcționare CTATU	250 lei	Anticipat
	Taxă aviz oportunitate	35 lei	Anticipat
	Tarif aviz de amplasament sau de publicitate și aviz arhitect șef pentru autorizarea mijloacelor de publicitate	20 lei	Anticipat
	Tarif autorizație de construire în regim de urgență, conform Regulament privind emiterea în regim de urgență a autorizațiilor de construire	500 lei	Anticipat
27.	Tarife aplicate de Serviciul Cultural, de învățământ, Sport și Tineret, cu denumirea Abonament aferent programului municipal "Kori & Úszás" – instructaj patinaj	100 lei/an școlar	Se achită semestrial 2 în două rate

Anexa nr. 12 la Hotărârea nr. 336 /2024
TAXE SPECIALE ALE TEATRULUI MUNICIPAL MIERCUREA CIUC " CSIKI JÁTEKSZIN ", PENTRU ANUL 2025

Nr.crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Valoare/lei
	Bilete și abonamente		
1.	Bilete speciale (de revelion, de mecenatură)	1 buc.	100
2.	Bilete pentru premieră, inclusiv spectacolele studio	1 buc.	50
3.	Bilete spectacolele adulți	1 buc.	40
4.	Bilete cu reducere (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități, grupuri mai mari de 30 de spectatori)	1 buc.	30 lei /spectator
5.	Bilete de grup cu reducere pentru grupuri mai mari de 30 de spectatori (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc	25 lei/spectator
6.	Bilete pentru spectacole muzicale inclusiv premieră	1 buc.	60
7.	Bilete pentru spectacole muzicale cu reducere (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități, grupuri mai mari de 30 de spectatori)	1 buc.	50 lei/spectator
8.	Bilete de grup pentru spectacole muzicale cu reducere pentru grupuri mai mari de 30 de		40 lei/spectator

	spectatori (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc.	
9.	Bilete pentru copii, valabil exclusiv pentru spectacolele pentru copii	1 buc.	15
10.	Bilete pentru familii monoparentale și familii cu minim trei copii, cu condiția prezentării legitimației emise de Municipiul Miercurea Ciuc	1 buc.	15 lei/membru de familie
11.	Bilete pentru spectacole pentru bebeluși: copil + 1 însoțitor	1 buc.	20
12.	Bilete pentru spectacole pentru bebeluși: copil + 2 însoțitori	1 buc.	30
13.	Bilete profesionale cu reducere conform Regulamentului intern	1 buc.	15
14.	Abonament liber 5 spectacole adulți	1 buc.	170
15.	Abonament liber 5 spectacole adulți cu reducere (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc.	120
16.	Abonamente premieră 4 spectacole	1 buc.	170
17.	Abonamente 4 spectacole adulți	1 buc.	130
18.	Abonamente 4 spectacole adulți cu reducere (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc.	90
19.	Abonamente 3 spectacole pentru copii	1 buc.	30
	Servicii sala mare		
22.	Chirie sală cu tehnică de sonorizare și lumini	1 oră	700
	Servicii studio		
23.	Chirie sală Hunyadi László (studio) cu tehnică de sonorizare și lumini	1 oră	400
	Spectacole comandate		
24.	Spectacol cu muzică, în sala mare	spectacol	5.000
25.	Spectacol proză, în sala mare	spectacol	4.500
26.	Spectacol pentru copii, în sala mare	spectacol	2.000
27.	Spectacol studio	spectacol	2.000
28.	Spectacol pentru copii în județ în cadrul parteneriatului dintre cele trei teatre județene	spectacol	2.000
29.	În cazul spectacolelor cu cheltuieli ridicate justificate prin numărul mare de colaboratori, orcheștră din străinătate, tehnică de scenă și lumini, cu scenografie foarte complicată etc, valoarea biletelor de intrare sau contravaloarea spectacolelor comandate se pot majora cu până la 50%.		

Anexa nr. 13 la Hotărârea nr. 336 /2024
ALTE TAXE LOCALE ȘI SPECIALE ALE MUZEULUI SECUIESC AL CIUCULUI "CSIKI SZÉKELY MŰZEUM" PENTRU ANUL 2025

Nr.crt.	Denumire taxă	Cuatum	Termen de plată
	Muzeul Secuiesc al Ciucului		
1.	Taxă vizitare expoziții		
	Bilete intrare – preț întreg	25 lei/persoană	Anticipat serviciului
	Bilete intrare - preț redus (pensionari peste vârsta standard de pensionare și pentru grupuri 15+ persoane)	20 lei/persoană	Anticipat serviciului
	Bilete intrare elevi (7-18 ani) + studenți	15 lei/persoană	Anticipat serviciului
	Bilet de familie	60 lei/familie	Anticipat serviciului
	Bilet de intrare – vizitarea curții interioare	5 lei/persoană	Anticipat serviciului
	Taxă de închiriere audioguide	10 lei/bucata	Anticipat serviciului
	Taxă foto-artistică	50 lei/ocazie	Anticipat serviciului
	Taxă ghidaj/ expoziție	60 lei/expoziție	Anticipat serviciului
	Taxă ghidaj/grup /toate expozițiile	220 lei/ocazie	Anticipat serviciului
	Taxă program pedagogie muzeală pentru elevi	20 lei /persoană	Anticipat serviciului
2.	Galeria Nagy Imre		
	Bilete intrare – preț întreg	15 lei/persoană	Anticipat serviciului
	Bilete intrare – preț redus (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți, grupuri)	10 lei/persoană	Anticipat serviciului
3.	Taxe închiriere		
	Taxă de închirieri de spațiu -curtea muzeului	300 lei/oră	Anticipat serviciului
	Taxa de închirieri de spațiu - curtea muzeului	3.000 lei/zi	Anticipat serviciului
	Taxa de închirieri pentru pivniță și alte săli	200 lei/ocazie	Anticipat serviciului
	Taxă de închirieri de spațiu – sala de protocol	200 lei/oră	Anticipat serviciului
	Taxă de închirieri de spațiu – sala de armură	300 lei/oră	Anticipat serviciului
	Taxă pentru lucrări arheologice (supraveghere, diagnostic)	500 lei/ocazie	Anticipat serviciului
	Taxă pentru întocmirea documentației pentru cercetare arheologică	1500 lei/dosar	Anticipat serviciului
4.	În cazul expozițiilor cu cheltuieli ridicate justificate prin numărul mare de colaboratori, valoarea biletelor intrare se pot ate majora cu până la 50%.		
5.	Bilete intrare Muzeul Secuiesc al Ciucului pentru familii monoparentale și familii cu minim trei copii, condiția prezentării legitimației emise de Municipiul Miercurea Ciuc	10 lei/membru familie	Anticipat serviciului
7.	Bilete intrare Galeria Nagy Imre pentru familii monoparentale și familii cu minim trei copii, cu condiția prezentării legitimației emise de Municipiul Miercurea Ciuc	10 lei/membru familie	Anticipat serviciului

9.	Bilete intrare gratuite pentru copii sub 7 ani, persoane cu dizabilități, angajații muzeului, însoțitor grup (max 2 persoane)	
----	---	--

Anexa nr. 14 la Hotărârea nr. 336 /2024

TAXE SPECIALE ALE TEATRULUI COREOGRAFIC SECUIESC HARGHITA
PENTRU ANUL 2025

Nr.crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Valoare/lei
	Bilete și abonamente		
1.	Bilete spectacole adulți premieră	1 buc.	40
2.	Bilete spectacole adulți	1 buc.	30
3.	Bilete cu reducere pentru copii, pensionari, elevi, studenți și pentru persoane cu dizabilități	1 buc.	20
4.	Bilete adulți grup organizat	1 buc.	20
5.	Bilete copii grup organizat	1 buc.	10
6.	Bilete pentru familii monoparentale și familii cu minim trei copii, cu condiția prezentării legitimației emise de Municipiul Miercurea Ciuc	1 buc	10 lei /membru familie
7.	Chirie înregistrări studio audio	1 oră	300
8.	Procesarea sunetului, mixare și masterizare	1 oră	500
	Servicii de sonorizare		
9.	Sonorizare externă cu putere până la 10.000 W (se poate solicita pentru un interval minim de 4 ore)	1 oră	500 + tariful poate fi majorat cu contravaloarea cheltuielilor de transport de la locul de depozitare până la locația evenimentului
	Închirieri		
10.	Închiriere scenă mobilă (6 m x 8 m) fără transport și personal	1 zi/fracțiune de zi	4.000, la care se poate adăuga contravaloarea cheltuielilor de transport de la locul de depozitare până la locația evenimentului precum și plata personalului tehnic
11.	Închiriere scenă mobilă (6 m x 8 m) fără transport și personal	Mai mult de 1 zi	3.000 zi la care se poate adăuga contravaloarea

			cheltuielilor de transport de la locul de depozitare până la locația evenimentului precum și plata personalului tehnic
	Spectacole		
12.	Spectacol folcloric comandat cca 30 minute	1 ocazie	4.000
13.	Spectacol folcloric cca 60 minute	1 ocazie	5.000
14.	Spectacol comandat tip "teatru de dans" cu colaboratori externi	1 ocazie	7.000
15.	La al doilea spectacol comandat în aceeași locație și în aceeași zi se acordă o reducere de 50%		
16.	Tariful în cazul spectacolele care se țin în afara localității Miercurea Ciuc, poate fi majorat cu până la 50% în funcție de distanță, locul și natura evenimentului. În cazul când personalul artistic și tehnic nu poate reveni în localitate în 12 ore se aplică peste tarif, valoarea diurnei oficiale a personalului delegat și se asigură și cazarea personalului.		
17.	În cazul spectacolelor cu cheltuieli foarte ridicate justificate prin numărul mare de colaboratori, orchestră din străinătate, tehnică de scenă și lumini, cu scenografie foarte complicată etc, valoarea biletelor de intrare sau contravaloarea spectacolelor comandate se pot majora cu până la 50%.		
18.	În cazul spectacolelor organizate pentru diasporă cu populație maghiară sub 30%, sate mici defavorizate, valoarea biletelor de intrare se poate reduce până la 50% prin Dispoziția managerului instituției, cu recomandarea Consiliului de administrație		

Anexa nr. 15 la Hotărârea nr. 336/2024

TAXE SPECIALE ALE ADMINISTRAȚIEI PIETEI PENTRU ANUL 2025

Nr.Crt.	Taxe speciale	Cuantum	Termen de plată
	Taxe utilizate la piața agroalimentară centrală		
1.	Taxă închiriere cântar	5 lei/ zi	Anticipat serviciului
2.	Taxă închiriere vitrină pentru lactate	35 lei/zi/1 m	Anticipat serviciului
3.	Taxă pe zi închiriere masă de 1,8 m pentru comercializare ouă	30 lei/zi	Anticipat serviciului
4.	Taxă pe zi închiriere masă de 1,8 m pentru comercializare produse	25 lei/zi	Anticipat serviciului
5.	Taxă pe zi închiriere masă de 2,5 m pentru comercializare produse	30 lei/zi	Anticipat serviciului
6.	Taxă rezervare lunară masă de 1,8 m pentru comercializare produse	600 lei/lună	Anticipat serviciului

7.	Taxă rezervare lunară masă de 2,5 m pentru comercializare produse	800 lei/lună	Anticipat serviciului
8.	Taxă pe zi vânzare de miei sacrificaiți pe bucată, în hala pieții	10 lei/zi/buc.	Anticipat serviciului
9.	Taxă pe zi închiriere pavilion/căsuță pentru comercializare produse – vad secundar	35 lei/zi	Anticipat serviciului
10.	Taxă pe zi închiriere pavilion/căsuță pentru comercializare produse – vad principal	40 lei/zi	Anticipat serviciului
11.	Taxă lunară rezervare pavilion/căsuță pentru comercializare produse – vad secundar	800 lei/lună	Anticipat serviciului
12.	Taxă lunară rezervare pavilion/căsuță pentru comercializare produse – vad principal	1000 lei/lună	Anticipat serviciului
13.	Taxă pe zi ocupare masă de 2,00 mp pentru comercializare fructe de pădure	20 lei/zi	Anticipat serviciului
14.	Taxă lunară ocupare 1,00 mp din calea de circulație, în Complexul comercial al pieței, pentru automate diverse produse	350 lei/lună	Anticipat serviciului
15.	Taxă lunară ocupare 1 mp pe platoul pieței, pentru automate diverse produse	250 lei/lună	Anticipat serviciului
16.	Taxă de utilizare a toaletei din hala pieței	1 lei/ocazie	Anticipat serviciului
17.	Taxă de utilizare a toaletei pe domeniul public	2 lei /ocazie	
18.	Taxă închiriere cărucior transport marfă	3 lei/ocazie	Anticipat serviciului
19.	Taxă pe zi pentru comercializare produse din mașină, în parcare pieței	70 lei/zi	Anticipat serviciului
20.	Taxă pe zi pentru parcare autovehicule ale comercianților pe platoul pieței	15 lei/zi/loc parcare	Anticipat serviciului
21.	Taxă lunară pentru parcare autovehicule ale comercianților pe platoul pieței	250/lună/loc parcare	
	Taxe utilizate la Promenadă		
22.	Taxă pe zi rezervare masă pentru comercializare produse	20 lei/zi/masă	Anticipat serviciului
23.	Taxă pe zi ocupare 1,00 mp a domeniului public pentru comercializare produse	25 lei/zi/mp	Anticipat serviciului
	Taxă utilizată la piața Leliceni		
22.	Taxă pe zi închiriere pavilion/căsuță pentru comercializare produse	20 lei/zi	Anticipat serviciului
23.	Taxă lunară rezervare pavilion/căsuță pentru comercializare produse	500/lună	Anticipat serviciului
	Taxe utilizate în Parcul Central al municipiului Miercurea Ciuc		
24.	Taxă pe zi închiriere căsuță pentru comercializare produse	35 lei/zi	Anticipat serviciului
25.	Taxă lunară rezervare căsuță pentru comercializare produse	800/lună	Anticipat serviciului
	Taxe utilizate în piețe organizate ocazional pe raza municipiului Miercurea Ciuc		
26.	Taxă pe zi închiriere căsuță pentru comercializare produse	35 lei/zi	Anticipat serviciului
27.	Taxă pe zi închiriere mobilier auxiliar pentru comercializare produse	20 lei/zi	Anticipat serviciului

Notă: În cazul ocupării ½ din locul de vânzare se va aplica ½ din valoarea taxelor mai sus menționate cu rotunjirea valorii în sus.

Anexa nr. 16 la Hotărârea nr. 336 /2024
TAXE SPECIALE ȘI TARIFE ALE CLUBULUI SPORTIV MUNICIPAL "VĂROSI SPORT KLUB CSIKSZEREDA" PENTRU ANUL 2025

Nr.Crt.	Taxe speciale/tarife	Cuatum	Termen de plată
	Activitate sportivă		
	Bilete la evenimentele sportive organizate de C.S.M. "V.S.K. Csikszereda" Miercurea Ciuc		
	Sporturi de echipă		
	- pentru pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități	7 lei	Anticipat serviciulu
	- pentru divizia II	10 lei	Anticipat serviciulu
	- pentru divizia I	20 lei	Anticipat serviciulu
	Sporturi individuale		
	- pentru pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități	7 lei	Anticipat serviciulu
	-bilet întreg	15 lei	Anticipat serviciulu
	Bilete la evenimentele sportive organizate de C.S.M. "V.S.K. Csikszereda" Miercurea Ciuc, pentru familii monoparentale și familii cu minim trei copii, cu condiția prezentării legitimației emise de Municipiul Miercurea Ciuc	7 lei/membru familie	Anticipat serviciulu

Anexa nr. 17 la Hotărârea nr. /2024

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE INSTIITUTE PENTRU CASA DE CULTURĂ A SINDICATELOR PENTRU ANUL 2025
administrată de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pro Cultura Siculi

Nr.crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Valoare/lei
	Bilete		
1.	Bilete spectacole muzicale (operă, operetă, varieté, concerte folk, rock și alte asemenea)	1 buc.	35
2.	Bilete spectacole muzicale cu reducere (operă, operetă, varieté, concerte folk, rock și alte asemenea) pentru pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități	1 buc.	22
3.	Bilete alte spectacole și concerte simfonice	1 buc.	30
4.	Bilete cu reducere la alte spectacole și concerte simfonice (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc	20
5.	Bilet de intrare pentru familii monoparentale și familii cu minim trei copii, cu condiția prezentării legitimației emise de Municipiul Miercurea Ciuc	1 buc.	20 lei/membru familie
6.	Bilete spectacole studio – intrare generală	1 buc.	30

7.	Bilete discotecă, serate de dans și alte manifestări, altele decât spectacolele – intrare generală	1 buc	15
8.	Bilete la târguri și expoziții – intrare generală	1 buc.	7
9.	Valorile stabilite la punctele 1-7 pot fi majorate prin decizia Consiliului de administrație al asociației cu până la 100%		
	Chirii sală mare de spectacole - sala poate fi închiriată pentru minim 3 ore		
10.	Chirie sală de spectacole fără balcon (554 locuri)	1 oră	925
11.	Chirie sală de spectacole cu balcon (744 locuri)	1 oră	1250
12.	Chirie scenă pentru repetiții	1 oră	200
	Chirii alte spații		
13.	Chirie sală "Sala marmură" toate trei compartimente cu garderobă și bufet	1 oră	500
14.	Chirie sală "Sala marmură" toate trei compartimente cu garderobă și bufet pentru baluri și alte petreceri	Ocazional, nu mai mult de 8 ore	1.500
15.	Chirie sală "Sala marmură" un singur compartiment	1 oră	250
16.	Chirie sală discotecă	Ocazional, nu mai mult de 8 ore	1.500
17.	Chirie alte încăperi, ocazional, cu scop educațional, simpozioane și altele	1 oră	50
18.	Chirie "lobby teatral" din parter pentru expoziții și alte manifestări	Ocazional, nu mai mult de 12 ore	500
19.	Chirie magazie	mp/lună	1 euro
20.	Chirie pentru spații disponibile utilizate pentru activități culturale	mp/lună	2 euro
21.	Chirie pentru spații disponibile utilizate pentru activități comerciale	mp/lună	4 euro
22.	Instituțiile culturale finanțate integral sau parțial din bugetul local, liceele cu sediul pe raza administrativ teritorială a municipiului, asociațiile și fundațiile cu caracter socio-cultural care își desfășoară activitatea preponderent în municipiul Miercurea Ciuc, beneficiază de o reducere a chiriilor ocazionale de 50%		
	Servicii de sonorizare		
23.	Sonorizare în sală de spectacol sau alte săli	1 oră	100
24.	Sonorizare externă cu putere până la 5000 W	1 oră	500
	Alte servicii		
25.	Chirie loc reclamă pe frontul clădirii	mp/zi	5 lei, dar nu mai puțin de 100 lei în total

TAXE SPECIALE DE SALUBRIZARE PENTRU ANUL 2025		
Nr.crt.	Denumire	Termenul de plată
1.	Taxă specială de salubritate persoane fizice fără contract de salubritate în cazul declarării	Sem I - 31 martie Sem II - 30 septembrie
2.	Taxă specială de salubritate persoane fizice fără contract de salubritate - impunere din oficiu	Sem I - 31 martie Sem II - 30 septembrie
3.	Taxă specială de salubritate persoane juridice și persoane fizice autorizate sau asimilate acestora fără contract de salubritate	Sem I - 31 martie Sem II - 30 septembrie

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE INSTITUITE PENTRU ANUL 2025 de DIRECTIA FLORICOLĂ, SPAȚII VERZI, ÎNTREȚINERE, TRANSPORT ȘI PIAȚĂ			
Nr.crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Valoare/lei
1.	Închiriere garduri de siguranță	1 buc/zi	3
2.	Taxă gard deteriorat iremediabil sau lipsa din cele închiriate	1 buc	250
3.	Pentru desfășurarea evenimentelor organizate de municipiul Miercurea Ciuc, în calitate de organizator sau co-organizator în spațiile/locațiile care aparțin domeniului public și privat al municipiului, gardurilor vor fi puse la dispoziție fără a se percepe chirie sau orice alt tip de închiriere în acord cu prevederile art. 108 lit.d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.		

Notă:

Închirierea gardurilor de la punctul 1 se face după cum urmează:

- pe bază de contract, cu plata în avans pe bază de factură prin virament bancar sau în numerar;
- tariful se calculează pe zi calendaristică începând cu data la care au fost predate inclusiv, și data la care au fost restituite inclusiv.

Taxă gard deteriorat iremediabil sau lipsa din cele închiriate se achită la predarea gardurilor și constatarea pagubei/lipsei prin virament bancar sau în numerar.

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE PENTRU ANUL 2025

aplicate la cinematograful "Csiki Mozi" situat în Miercurea Ciuc, P-ța Majlath Gusztav nr. 2, administrat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pro Cultura Siculi

Nr.crt.	Denumire serviciu	Cantitate	Valoare/lei
	Servicii sală -sala poate fi închiriată minim 2 ore		
1.	Chirie sală repetiții pentru instituții/asociații/entități de învățământ, culturale și sociale din municipiul Miercurea Ciuc	1 oră	100
2.	Chirie sală fără tehnică de sonorizare și lumini	1 oră	400
3.	Chirie sală cu tehnică de sonorizare și lumini din dotare	1 oră	400+150
4.	Chirie sală pentru conferințe, evenimente	1 zi	2000
5.	Chirie sală pentru proiecție de filme	1 proiecție	1500
6.	Chirie sală galerie pentru evenimente	1 oră	150
	Bilete		
7.	Bilet de cinema adulți	1 buc	20
8.	Bilet de cinema cu reducere (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc	15
9.	Bilet de cinema premieră	1 buc	25
10.	Bilet pentru spectacole/concerte-premieră	1 buc	35
11.	Bilet spectacole adulți	1 buc	25
12.	Bilet spectacole adulți cu reducere (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc	15
13.	Bilet pentru spectacole muzicale	1 buc	30
14.	Bilet pentru spectacole muzicale reducere (pensionari peste vârsta standard de pensionare, elevi și studenți sub 26 de ani, pentru persoane cu dizabilități)	1 buc	20
15.	Bilet de intrare cinema pentru grupuri de elevi (15+persoane)	1 buc	10
16.	În cazul spectacolelor sau filmelor cu cheltuieli ridicate justificate prin numărul mare de colaboratori, orhestră din străinătate, tehnică de scenă și lumini, cu scenografie foarte complicată etc, valoarea biletelor de intrare, contravaloarea spectacolelor		

	comandate și tariful biletelor se pot majora cu 50%, Instituțiile culturale finanțate integral sau parțial din bugetul local, liceele cu sediul pe raza administrativ teritorială a municipiului, asociațiile și fundațiile cu caracter socio-cultural care își desfășoară activitatea preponderent în municipiul Miercurea Ciuc, beneficiază de o reducere a chiriilor ocazionale de 50%		
17.	Bilet cinema/spectacole pentru familiai monoparentale și familii cu minim trei copii, cu condiția prezentării legitimației emise de Municipiul Miercurea Ciuc	1 buc	15 lei/membru familie

Anexa nr. 21 la Hotărârea nr. 336/2024

TAXE SPECIALE ȘI TARIFE PENTRU ANUL 2025
aplicate la pentru Biroul Coworking "Kaposcs", situat în Miercurea Ciuc, str. Kossuth Lajos nr. 12, administrat de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Pro Cultura Siculi

	Denumire serviciu	Durata	Valoare/lei
1.	Tarif pachet orar (JUMP)	2 ore	20
2.	Tarif pachet SOCIAL DESK 1 zi	8 ore	50
3.	Tarif pachet SOCIAL DESK săptămânal	5 x 8 ore	100
4.	Tarif SOCIAL DESK lunar (4 zile/lună)	4 x 8 ore	100
5.	Tarif SOCIAL DESK lunar 8-18 (8 zile/lună)	8 x 8 ore	150
6.	Tarif SOCIAL DESK lunar	1 lună	300
7.	Tarif FIX lunar	20 x 8 ore	400
8.	Tarif FIX lunar 24	1 lună	580
9.	Tarif utilizare Sală de ședință	1 ocazie (max. 2 ore)	70
10.	Tarif pierdere card acces	1 ocazie	100
11.	Tarif utilizare dulap cu posibilitate de închidere pentru o zi	1 zi	20

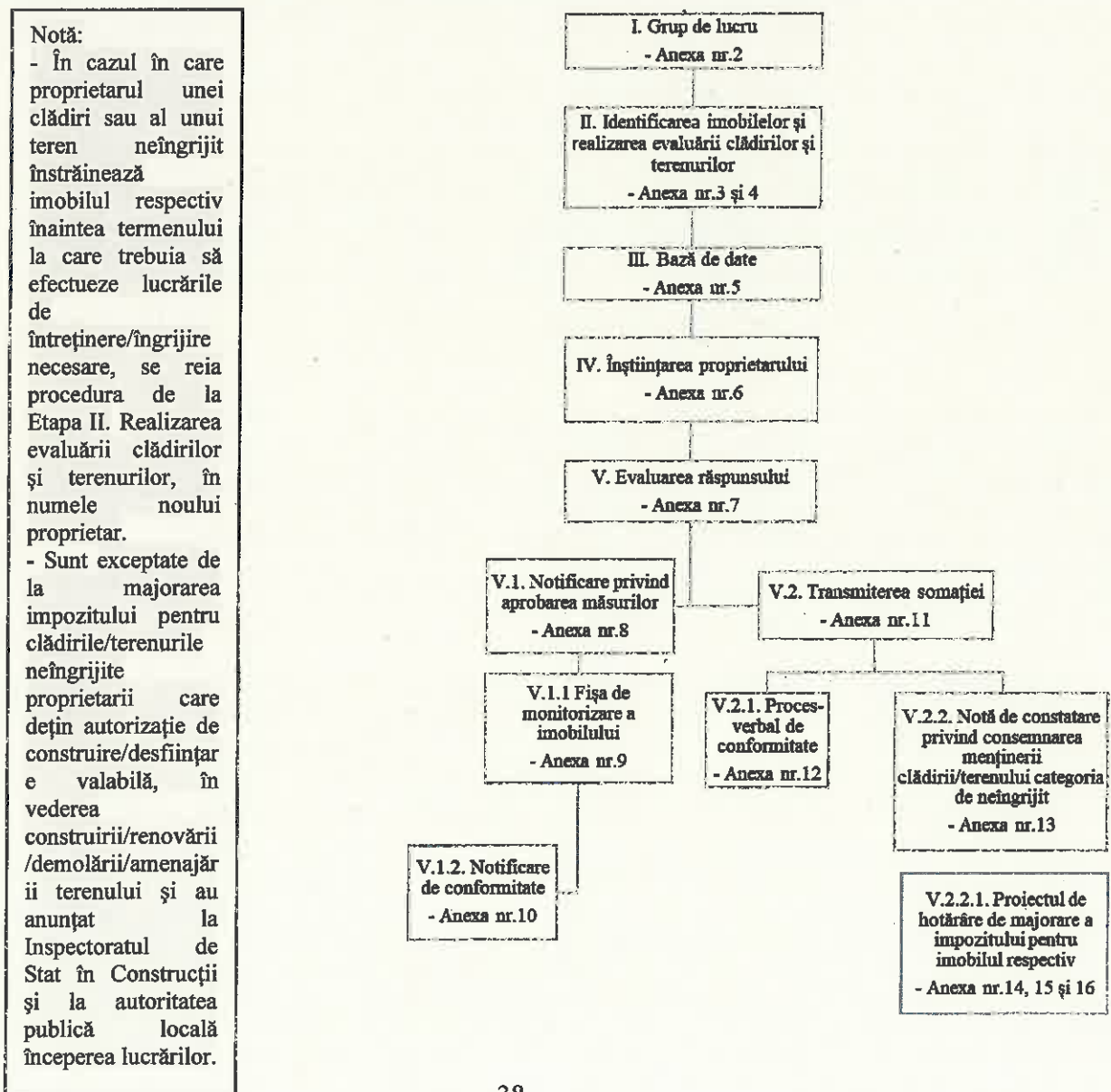
Plata pachetelor de Coworking se va face în avans la recepția Biroului comunitar înainte de prestarea serviciului prin card bancar, numerar, online sau prin transfer bancar.

Procedura privind criteriile de încadrare pentru majorarea impozitului pe teren și a impozitului pe clădiri și derularea operațiunilor și acțiunilor activității de menținere a calității urbane în intravilanul municipiului Miercurea-Ciuc

Monitorizarea și realizarea relevării stării de îngrijire a clădirilor și terenurilor aferente cade în sarcina Direcției Generale Arhitect șef și Gospodărire urbană împreună cu organele de control din cadrul instituției. Agentul constatator după caz poate fi reprezentat de înlocuitorul de drept a acestuia.

Fac excepție de la majorarea impozitului pentru clădirile/terenurile neîngrijite proprietarii care dețin autorizație de construire/desființare valabilă, în vederea construirii/renovării/demolării/amenajării terenului și au anunțat la Inspectoratul de Stat în Construcții și la autoritatea publică locală începerea lucrărilor. În cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neîngrijit înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura de întocmirea fișei de evaluare pe numele noului proprietar.

Derularea operațiunilor și acțiunilor activității, se va realiza în conformitate cu Schema procedurii operaționale. Anexele menționate în schemă fac parte integrantă din procedura operațională privind menținerea calității urbane în intravilanul municipiului Miercurea-Ciuc PO-URBAN-11.



Etapele prezentate urmăresc următoarele:

- Etapa I – În vederea identificării clădirilor/terenurilor neîngrijite de pe raza municipiului Miercurea Ciuc se împuternicesc angajații din cadrul aparatului de specialitate al primarului, să efectueze verificări, respectiv să întocmească fișa de evaluare și nota de constatare prin constituirea grupului de lucru privind organizarea activității de menținerea calității urbane în intravilanul municipiului Miercurea Ciuc, alcătuit din personalul din cadrul Direcției Generale Arhitect șef și Gospodărire urbană.
- Etapa II - Identificarea construcției imobilelor și realizarea evaluării clădirilor și terenurilor, prin întocmirea fișei de evaluare după prezenta procedură și nota de constatare aferentă stării imobilului în conformitate cu documentele, fișă de evaluare imobil și notă de constatare.
- Etapa III – Baza de date elaborată în urma documentelor din etapa II, de către Direcției Generale Arhitect șef și Gospodărire urbană, va conține datele de identificare al proprietarilor de drept și datele imobilele unde există posibilitatea de a categorisi ca clădire neîngrijită având stare avansată de degradare, stare de paragină, insalubre, fațade nereparate/ necurățate/ netencuite/ nezugrăvite, geamuri sparte sau alte situații de asemenea natură respectiv teren neîngrijit stare de paragină, acoperit de buruieni, părăsit/abandonat, insalubre, neefectuarea curățeniei în curți, ne întreținerea/ne repararea împrejmuirilor sau alte situații de asemenea natură respectiv datele de identificare a proprietarului/prorietarii de drept. Baza de date poate fi completat și în urma sesizărilor și observațiilor în această privință primite direct din partea cetățenilor.
- Etapa IV – Proprietarul de drept identificat va primi o înștiințare, în limba română și în limba maghiară, conținând descrierea neajunsurilor constatate. Prin înștiințare se va solicita măsurile de remediere a stării de îngrijire al imobilului și calendarul propus de proprietar, respectiv se va atrage atenția asupra încadrării imobilului în categoria de neîngrijit, și consecințele acestei încadrări. După caz proprietarul imobilului are dreptul de a solicita fișa de evaluare și nota de constatare a imobilului în cauză.
- Etapa V – În urma evaluării răspunsului proprietarului, grupul de lucru va analiza seturi de măsuri pe care va lua privind imobilul în cauză, care poate fi acceptarea măsurilor și calendarului propus de proprietar sau în cazul în care nu se primește un răspuns clar privind rezolvarea situației sau în cazul în care proprietarul nu răspunde în timp util la înștiințarea transmisă se va proceda la atenționarea proprietarului prin transmiterea somației.
- Etapa V.1. - Notificare proprietarului privind aprobarea măsurilor propuse, adresarea solicitării de a începe implementarea calendarului de intervenții în termen imediat respectiv anunțarea proprietarului privind posibilitatea ca personalul Direcției Generale Arhitect șef și Gospodărire urbană, să efectueze monitorizarea imobilului, și atragerea atenției asupra faptului că în cazul în care nu sunt respectate măsurile aprobate și nu se solicită modificarea expresă a acestuia se va trece la transmiterea somației.
- Etapa V.1.1 - Se va urmări în timp respectarea măsurilor și calendarul propus de proprietar.
- Etapa V.1.2 - După finalizarea intervențiilor reevaluarea imobilului se va realiza prin întocmirea fișei de evaluare imobil, și în cazul în care se constată că clădirea care face parte din imobilul evaluat în urma intervențiilor efectuate se încadrează în categoria de îngrijit și până la data reevaluării a fost neîngrijit sau după caz terenul care face parte din imobilul evaluat în urma intervențiilor efectuate se încadrează în categoria de îngrijit și până la data reevaluării a fost neîngrijit se va întocmi, notificare de conformitate.
- Etapa V.2. - Transmiterea somației, în cazul în care nu se primește un răspuns clar privind rezolvarea situației în urma transmiterii înștiințării sau în cazul în care proprietarul nu răspunde în timp util la înștiințarea transmisă sau în cazul în care se constată că după finalizarea intervențiilor reevaluare imobilul prin întocmirea fișei de evaluare imobil, se constată că clădirea care face parte din imobilul evaluat în urma intervențiilor efectuate se reîncadrează în categoria de neîngrijit sau după caz terenul care face parte din imobilul reevaluat în urma intervențiilor efectuate se încadrează în categoria de neîngrijit, prin grija compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, proprietarul va fi somat ca pe parcursul anului fiscal prin care s-a constatat starea clădirii/terenului, după caz, să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare până la sfârșitul anului respectiv și să mențină în continuare clădirea/terenul în stare de întreținere/îngrijire, se va proceda la atenționarea proprietarului prin transmiterea somației.
- Etapa V.2. Dacă pe parcursul anului respectiv proprietarul clădirii/terenului s-a conformat somației, se încheie proces-verbal de conformitate, în cazul intervențiilor pe monumente istorice, clădiri și terenuri din zonele de protecție a monumentelor istorice și din zonele construite protejate, procesul-verbal face referire la conformarea lucrărilor cu avizul Ministerului Culturii, respectiv al serviciilor deconcentrate ale acestuia, potrivit prevederilor legii.
- Etapa V.2.1. Se va întocmi notă de constatare privind consemnarea menținerii clădirii/terenului categoria

de neîngrijit - dacă, după expirarea termenului acordat, se constată că proprietarul nu a efectuat lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se va încheia o notă de constatare în care va fi consemnată menținerea clădirii/terenului în categoria celor considerate, conform prezentei proceduri, ca fiind neîngrijite. În acest caz, la sesizarea compartimentului de specialitate, primarul unității administrativ-teritoriale va propune spre adoptare consiliului local proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv.

• Etapa V.2.2.1. Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri va întocmi raportul de specialitate pentru Proiectul de hotărâre de majorare a impozitului pentru imobilul respectiv - Hotărârea are caracter individual, va cuprinde elementele de identificare privind zona în cadrul localității, respectiv elementele de identificare potrivit nomenclurii stradale, precum și datele de identificare ale contribuabilului. Organul fiscal local, în speță Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, va opera majorarea în evidențele fiscale, va emite și va comunica actul administrativ fiscal în baza hotărârii consiliului local.

Impozitul majorat se va aplica începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor adoptării hotărârii Consiliului Local de majorare a impozitului.

În cazul în care proprietarul unei clădiri sau al unui teren neîngrijit înstrăinează imobilul respectiv înaintea termenului la care trebuia să efectueze lucrările de întreținere/îngrijire necesare, se reia procedura de la Etapa II. Realizarea evaluării clădirilor și terenurilor, în numele noului proprietar.

Majorarea impozitului pe clădiri/teren în cazul clădirii neîngrijite și/sau al terenului neîngrijit nu înlocuiește sancțiunile și nici nu exonerează de răspundere în ceea ce privește aplicarea prevederilor:

- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobate cu modificări și completări prin Legea nr. 515/2002;
- art. 75 din Legea fondului funciar nr. 18/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- oricăror altor reglementări în această materie.

Criteriile de încadrare, care stau la baza relevării și monitorizării clădirilor și terenurilor prevăzute de alin. 5 din art. 489 al Legii 227/2015, precum și modalitatea de aplicare este următoarea:

La evaluarea terenurilor ocupate cu construcții tip curte cu construcții, se va utiliza tabele separate, în tabelul nr.1 se va consemna starea construcțiilor, în cazul în care pe un teren sunt situate mai multe cădiri se va realiza evaluare separată pentru fiecare corp respectiv prin tabelul nr.2 se va evalua starea curții.

Agentul constatatator se va evalua starea imobilului, prin consemnarea unei literă "X" în dreptul situației constatată.

Majorarea impozitelor pentru clădiri și terenuri urmează să fie proporțional cu punctajul total acordat, în urma hotărârii cu caracter individual al consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale.

1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
		4 puncte []	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []
2. Grad de îngrijire	Starea construcției	Degradări majore	Degradări medii	Degradări minore	Fără degradări
	a. Starea acoperișului și închiderii perimetrală, după caz	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	b. Starea și funcționalitatea sistemelor de evacuare ale apelor meteorice	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	c. Starea tencuielii și elementelor decorative ale fațadei, după caz	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	d. Starea și aspectul	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []

	zugrăvelii				
	e. Starea și aspectul tâmplăriei exterioare	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	f. Construcții anexe, modificări și/sau extinderi ulterioare neautorizate	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
Punctaj total		- -	puncte din totalul de 22 puncte		

Dacă suma finală a punctelor este peste 13, clădirea este declarată neîngrijită și poate fi aplicată majorarea impozitului.

Tabelul 2: Curte construcție și terenuri virane					
1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
		4 puncte []	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []
2. Grad de îngrijire	Starea construcției	Neajunsuri majore	Neajunsuri medii	Neajunsuri minore	Fără p neajunsuri
	a. Vegetație neîngrijită	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	b. Deșeuri depozitate	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	c. Resturi provenite din lucrări de construcții	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	d. Aspectul general	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
	e. Starea împrejuririi	3 puncte []	2 puncte []	1 punct []	0 puncte []
Punctaj total		- -	puncte din totalul de 19 puncte		

Dacă suma finală a punctelor este peste 10, terenul este declarat neîngrijit și poate fi aplicată majorarea impozitului.

Majorarea impozitelor pentru clădiri și terenuri urmează să fie proporțional cu punctajul total acordat, în urma hotărârii cu caracter individual al consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale, după cum urmează:

14 puncte – majorare cu 145%	15 puncte – majorare cu 315%	16 puncte – majorare cu 340%
17 puncte – majorare cu 370%	18 puncte – majorare cu 395%	19 puncte – majorare cu 420%
20 puncte – majorare cu 445%	21 puncte – majorare cu 470%	22 puncte – majorare cu 500%

Majorarea impozitelor pentru terenuri, curți construcții urmează să fie proporțional cu punctajul total acordat, în urma hotărârii cu caracter individual al consiliului local conform elementelor de identificare potrivit nomenclurii stradale, după cum urmează:

11 puncte – majorare cu 145%	12 puncte – majorare cu 315%	13 puncte – majorare cu 340%
14 puncte – majorare cu 370%	15 puncte – majorare cu 395%	16 puncte – majorare cu 420%
17 puncte – majorare cu 445%	18 puncte – majorare cu 470%	19 puncte – majorare cu 500%

Pentru întocmirea unei fișei de evaluare uniformă, la evaluarea imobilelor privind menținerea calității urbane în intravilanul municipiului Miercurea-Ciuc se va utiliza următoarele definiții și măsurile propuse:

I. Evaluarea construcțiilor/ corpurile aferent construcție:

1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare

Zona de impozitare se va determina în baza Hotărârii Consiliului Local al municipiului Miercurea-Ciuc privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea încadrării pe zone a terenurilor din intravilanul și extravilanul Municipiului Miercurea-Ciuc aprobat în vigoare.

Pentru Zona A se va acorda 4 puncte, pentru Zona B se va propune 3 puncte, pentru zona C se va nota 2 puncte, iar pentru Zona D se va înscrie 1 punct.

2. Grad de îngrijire - Starea construcției

- Degradări minore: Există degradări la care nu trebuie intervenit imediat, sunt suficiente reparațiile la diferite elemente sau locuri. Degradările sunt în cea mai mare parte doar de suprafață. În spatele degradărilor minore nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii se păstrează – 1 punct.

- Degradări medii: Degradările necesită intervenții, volumul degradărilor cuprinde până la 50% din suprafață sau corp de construcție. În spatele degradărilor medii nu se ascund degradări majore sau probleme constructive. Caracterul arhitectural al clădirii este afectat parțial – 2 puncte.

- Degradări majore: Aceste degradări sunt grave și necesită intervenții imediate, pentru a se evita degradarea continuă sau prăbușirea construcției. Volumul degradărilor cuprinde mai mult de 50%, respectiv aproape întregul din suprafață sau corp de construcție, presupune fisuri mari care influențează structura imobilului. Corpurile de construcție necesită consolidare și reabilitare. Caracterul arhitectural al clădirii este în pericol de a se pierde și/sau este distrus în mod intenționat – 3 puncte.

a. Starea acoperișului și închiderii perimetrală, după caz – cornișă, streășină, atic etc.

- Degradări minore: Învelitoarea lipsește și/sau este degradată parțial (maxim 20% din suprafața totală). Suficientă reșezarea materialului învelitorii și remedieri locale. Elementele de închidere sunt desprinse și degradate punctual. Nu sunt urme de umiditate. Coșuri de fum cu cărămizi desprinse, care prezintă risc de cădere. Suficientă reparația punctuală.

- Degradări medii: Învelitoarea lipsește și/sau este degradată în proporție mare (20-50% din suprafața totală), coamele sunt neetanșe. Elementele de închidere sunt desprinse și degradate parțial (20-50% din lungime). Umiditate vizibilă pe alocuri, cădere. Coșuri de fum care prezintă elemente de decorație lipsă. Deformări sau rupturi punctuale ale elementelor componente structurii șarpantei. Necesită înlocuire, fixare și refacere parțială.

- Degradări majore: Învelitoarea lipsește și/sau este degradată peste 50% din suprafața totală, coamele sunt neetanșe, curburi, rupturi majore. Elementele de închidere sunt desprinse și degradate peste 50% din lungime. Umiditate vizibilă. Elemente din lemn rupte și/sau lipsă, deformări majore ale structurii șarpantei. Coșuri de fum și/sau lucarne lipsă parțial sau total. Necesită înlocuirea totală. Reprezintă risc pentru trecători.

b. Starea și funcționalitatea sistemelor de evacuare ale apelor meteorice care după caz produc deficiențe vizibile ale pereților.

- Degradări minore: Sunt necesare reparații punctuale și/sau curățirea jgheaburilor. Fisurarea minoră a pereților de închidere în cea mai mare parte doar de suprafață.

- Degradări medii: Jgheaburi și burlane deteriorate parțial (neetanșe și deformat) și/sau înfundate (de exemplu, cu elemente vegetale). Fisuri sau crăpături mici multiple. Necesită înlocuirea parțială.

- Degradări majore: Jgheaburi și burlane deteriorate în totalitate sau lipsă (chiar și parțial). Lipsa tubului de racord la rețeaua de canalizare. Crăpături de dimensiuni mari, structură slăbită și/sau deformată, elemente componente ale structurii verticale lipsă parțial sau total. Clădire ruină. Necesită înlocuirea totală.

c. Starea tencuiei și elementelor decorative ale fațadei, după caz, indiferent de materialul din care sunt alcătuite – stuc, piatră, fier, tablă, polistiren etc.

- Degradări minore: Degradări punctuale ale tencuiei. Fără igrasie. Posibilă remedierea punctuală.

- Degradări medii: Degradări locale ale tencuiei (20-50% din suprafața fațadelor). Igrasie ușoară. Suprafețele se re tencuiesc.

- Degradări majore: Porțiuni de tencuială ce cad, se desprind și/sau sunt puternic umede, tencuială degradată peste 50% din suprafață. Elemente decorative desprinse, care prezintă risc de cădere. Elemente de tinichigerie care lipsesc. Suprafețele se refac total.

d. Starea și aspectul zugrăvelii inclusiv dacă există componente ale fațadelor spre stradă – ornamente, balcoane, soclul etc.

- Degradări minore: Zugrăveală exfoliată. Elemente decorative incomplete și/sau afectate în timp de factori atmosferici și biologici și/sau neconforme cu caracterul clădirii. Posibilă remedierea punctuală.
- Degradări medii: Zugrăveală exfoliată parțial (20-50% din suprafața fațadelor) sau având un aspect murdar, prăfuit. Suprafețele se re zugrăvesc. Elemente decorative care lipsesc de pe fațade, inclusiv cele îndepărtate în mod abuziv.
- Degradări majore: Zugrăveală exfoliată și/sau decolorată peste 50% din suprafață. În zone cu patrimoniu construit protejat, zugrăveală în cromatică neadecvata, neconforma cu paletarul stabilit in studiul de fundamentare a Planului Urbanistic General și Regulamentul Local aferent acestuia, aprobat în vigoare, pentru reglementarea fațadelor din ansamblul urban. Suprafețele se refac. Reprezintă risc pentru trecători.

e. Starea și aspectul tâmplăriei exterioare - ferestre împreună cu obloane și jaluzele, dacă este cazul, uși împreună cu vitrine după caz, porți de acces cu feronerie aferentă.

- Degradări minore: Vopsire defectuoasă (scorojită), ușoară uzură a materialului. Nu lipsesc elemente de tâmplărie. Tâmplăria se revopsește și se remediază punctual.
- Degradări medii: Materiale componente deteriorate, deformat, nefolosibile și/sau defecte (cel puțin un element). Nu lipsesc elemente. Reparații și înlocuire.
- Degradări majore: Materiale componente puternic deteriorate, sparte și deformat. Elemente de tâmplărie lipsă (cel puțin un element). Materiale componente necorespunzătoare, înlocuite abuziv și care nu respecta studiul de fundamentare a Planului Urbanistic General și Regulamentul Local aferent acestuia, aprobat în vigoare, pentru reglementarea fațadelor din ansamblul urban (de ex. PVC in loc de lemn) sau nerespectarea designului original. Necesită înlocuire completă.

f. Construcții anexe, modificări și/sau extinderi ulterioare neautorizate sau clădire insalubră

- Degradări minore: Construcții sub 10 mp care nu afectează calitatea urbană a imobilului.
- Degradări medii: Construcții anexe, modificări și/sau extinderi ulterioare neautorizate care afectează în mică măsură calitatea urbană, intervenții sub 50% din suprafața amprenteii corpului principal.
- Degradări majore: Construcții anexe, modificări și/sau extinderi ulterioare neautorizate, care nu respectă Planului Urbanistic General și Regulamentul Local aferent acestuia aprobat în vigoare.

II. Curte construcție și terenuri virane

1. Grad de expunere al zonei pe baza zonei de impozitare

Identic cu evaluarea construcțiilor/ corpurile aferent construcție.

2. Grad de îngrijire

a. Vegetație neîngrijită

- Neajunsuri minore: Teren cu vegetație spontană minoră, cosit. Vegetație întreținută.
- Neajunsuri medii: Teren cu vegetație spontană medie, cosit.
- Neajunsuri majore: Teren neîngrijit cu vegetație spontană -buruieni- în abundență, ne cosit, neîntreținută.

b. Deșeuri depozitate

- Neajunsuri minore: Teren ocupat în proporție de la 10-20% cu deșeuri, resturi vegetale, menajere, etc.
- Neajunsuri medii: Teren ocupat cu proporție de la 20-50% cu deșeuri, resturi vegetale, menajere, etc.
- Neajunsuri majore: Teren ocupat cu proporție peste 50% cu deșeuri, resturi vegetale, menajere, etc.

c. Resturi provenite din lucrări de construcții

- Neajunsuri minore: Resturi provenite din lucrări de construcții sunt minore, sunt depozitate organizat.
- Neajunsuri medii: Resturi provenite din lucrări de construcții sunt majore, sunt depozitate neorganizat.
- Neajunsuri majore: Terenuri care sunt acoperite cu resturi provenite din lucrări de construcții. Terenuri care au fost umplute cu resturi provenite din lucrări de construcții. Terenuri accidentale.

d. Aspectul general

- Neajunsuri minore: Teren îngrijit, care prezintă aspecte minore de neîntreținute, nepunctate anterior.
- Neajunsuri medii: Teren semi îngrijit, care prezintă aspecte medii de neîntreținute, nepunctate anterior.
- Neajunsuri majore: Stare de paragină, teren părăsit sau abandonat, insalubru.

e. Starea împrejuririi

- Neajunsuri minore: Zugrăveală și/sau vopsitoria împrejuririi sunt exfoliate. Posibilă remedierea punctuală.
- Neajunsuri medii: Elemente decorative componente lipsă, iar zugrăveala și/sau vopsitoria împrejuririi sunt exfoliate în proporție de peste 10% din suprafață.
- Neajunsuri majore: Împrejmuirea prezintă deformări, degradări, înclinări structurale vizibile. Împrejmuirea lipsește parțial sau care nu respectă Planului Urbanistic General și Regulamentul Local aferent acestuia aprobat în vigoare., sau în cazul terenurilor pe o latură sau două laturi la frontul stradal dacă nu există împrejmuire.

Punctajul total: După completarea fișei de evaluare se va calcula punctajul total (însumând punctajele din coloana din dreapta corespunzătoare gradului de degradare).

Zona de impozitare se va determina pe baza Hotărârii Consiliului Local al municipiului Miercurea-Ciuc privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea încadrării pe zone a terenurilor din intravilanul și extravilanul Municipiului Miercurea-Ciuc, în vigoare.

Președintele ședinței
FŪLEKI ZOLTAN LADISLAU



Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLFART RUDOLF



**SCUTIRI ȘI FACILITĂȚI FISCALE
STABILITE DE CONSILIUL LOCAL
ȘI PROCEDURILE DE ACORDARE ALE ACESTORA**

1. Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin. (2) lit a), altele decât cele prevăzute la art. 456, alin. (1), litera x)

Consiliul local acordă scutire de la plata impozitului/taxei pe clădiri pentru persoanele care dețin clădiri, care potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, cu excepția încăperilor utilizate pentru activități economice.

Legea 227/2015 art.456	Nivelul propus pentru anul 2025
Scutire și facilitate acordată conf. art. 456 alin.(2) lit.a)	100 %
	Scutirea se acordă și în procent, în cazul în care o parte din clădire este utilizată pentru activități economice, în acest caz scutirea se acordă doar pentru cota parte care nu este utilizată pentru activități economice

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane prevăzute la art. 456 , alin. (2) lit. .a) din Legea 227/2015

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri se acordă potrivit articolului 456 alin. (2) lit. a) din Legea 227/2015 pentru clădirile care, potrivit legii, sunt clasate ca monumente istorice, de arhitectură sau arheologice, muzee ori case memoriale, cu excepția încăperilor utilizate pentru activități economice, altele decât cele prevăzute la art. 456, alin. (1) litera x).

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenul de plată depășite până la data solicitării/acordării scutirii;

Scutirea de la plata impozitului/taxei pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie 2025, conform art. 487¹ – "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- solicitare în scris pentru acordarea scutirii, adresată Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri prin care se descrie situația de fapt și care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului;
- actele justificative ale încadrării în prevederile art. 456, alin (2) lit. a) din Legea 227/2015 (adeverință din care reiese că imobilul a fost încadrat în categoria de monument istoric, cum ar fi copia avizului conform al Ministerului Culturii sau al direcțiilor județene de cultură, potrivit prevederilor legale;

- actele doveditoare ale proprietății clădirii pentru care se cere reducerea/scutirea;
- declarație pe proprie răspundere cu privire la destinația clădirii pentru care se cere scutirea/reducerea impozitului/taxei (rezidențial, nerezidențial).

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile art. 456 alin. (2) lit. a) din Legea 227/2015, reducerea/scutirea nu va fi aplicată, începând cu 1 ianuarie a anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 30 de zile de la modificările intervenite.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri se acordă pe baza documentelor doveditoare, valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, care atestă situația respectivă, cu excepția contribuabililor care sunt deja cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, care au solicitat deja acordarea scutirii și care beneficiază în continuare de scutirea solicitată.

În cazurile în care organul fiscal dispune de documentele menționate mai sus nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabili.

2. Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin. (2) lit. j), art. 464 alin. (2) lit.h) și art. 469 alin. (2) lit.b)

Consiliul local acordă scutire de la plata impozitului pe clădiri, a impozitului pe teren și impozitului pe mijloacele de transport, sau o reducere a acestora pentru persoanele prevăzute la art. 3 alin (1), litera b) și art. 4 alin (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Legea 227/2015 art.456, 464, 469	Nivelul propus pentru anul 2025
Scutire și facilitate acordată conf. art.456 alin.(2) lit.j, art.464 alin. (2) lit h) și art. 469 alin. (2), lit. b)	100 % Scutirea se acordă și în procent pentru cota parte din imobil/mobil deținut în proprietate în cazul când există mai mulți coproprietari

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane fizice prevăzute la art. 456 alin.(2) lit.j), art. 464 alin. (2) lit.h) și art. 469 alin. (2), lit. b) din Legea 227/2015

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenele de plată depășite până la data solicitării/acordării scutirii.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și terenului pentru clădirea folosită ca domiciliu și a terenului aferent, precum și pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare (luptător pentru Victoria Revoluției din Decembrie 1989), se acordă potrivit articolului 456 și alin (2) lit. j), articolul 464, alin. (2), lit.h) și art. 469, alin.(2), lit. b) din Legea 227/2015.

Scutirea de la plata impozitului pe clădire, a impozitului pe teren, impozitului pe mijloacele de transport, se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie 2025, conform art. 487¹ – "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri se acordă pe baza documentelor doveditoare, valabile la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior, care atestă situația respectivă, cu excepția contribuabililor care sunt deja cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, și care beneficiază în continuare de scutirea solicitată.

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- cererea adresată Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri prin care se descrie situația de fapt și care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului;
- actele doveditoare ale încadrării în prevederile art. 3 alin. (1) lit. b) și art. 4 alin. (1) din Legea nr. 341/2004, cu modificările și completările ulterioare și conform cărora se poate solicita scutirea în baza art.456, alin (2) lit. j), art.464, alin. (2) lit. h) și art. 469, alin. (2), lit. b) din Legea 227/2015 (certificatul și brevetul de atestare a titlului acordat de către Președintele României, prin decret prezidențial, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I);
- actele doveditoare ale proprietății clădirii și/sau a terenului/mijlocului de transport pentru care se cere reducerea
- copia actului de identitate.

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîntrunirea condițiilor pentru acordarea reducerii/scutirii, aceasta nu va fi aplicată începând cu 1 ianuarie a anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 30 de zile de la modificările intervenite.

3. Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin. (2) lit. e), f), g) și art.464 alin.(2) lit.a),b),c)

Consiliul local acordă scutire de la plata impozitului pe clădiri și teren pentru persoanele care dețin clădiri și terenuri pe durata în care proprietarul menține afectarea de interes public:

- Art. 456 alineat (2) litera e) clădirile restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001 privind regimul juridic al unor imobile preluate în mod abuziv în perioada 6 martie 1945-22 decembrie 1989, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- Art. 456 alineat (2) litera f) clădirile retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000 privind retrocedarea unor bunuri imobile care au aparținut cultelor religioase din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- Art. 456 alineat (2) litera g) clădirile restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999 privind restituirea unor bunuri imobile care au aparținut comunităților cetățenilor aparținând minorităților naționale din România, republicată, pentru perioada pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- Art. 464 alineat (2) litera a) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 16 din Legea nr. 10/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- Art. 464 alineat (2) litera b) terenul aferent clădirilor retrocedate potrivit art. 1 alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 94/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public;
- Art. 464 alineat (2) litera c) terenul aferent clădirilor restituite potrivit art. 1 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 83/1999, republicată, pe durata pentru care proprietarul menține afectarea de interes public.

Legea 227/2015 art.456, 464	Nivelul propus pentru anul 2025
--------------------------------	---------------------------------

Scutire și facilitate acordată conf. art.456 alin.(2) lit.e),f.), g) și art.464 alin.(2) lit a) ,b), c)	100 %
	Scutirea se acordă și în procent pentru cota parte din imobil pentru care se menține afectatiunea de interes public

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de contribuabili prevăzuți la art. 456 alin. (2) lit. e), f), g) și art. 464 alin. (2) lit.a) ,b) ,c) din Legea nr. 227/2015

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenele de plată depășite până la data solicitării scutirii.

Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 contribuabililor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de de 31 martie 2025, conform art. 487¹ – "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative.

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- solicitare în scris pentru acordarea scutirii, care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului adresată Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri prin care se descrie situația de fapt;
- actele justificative ale încadrării în prevederile art.456, alin (2) lit. e, f, g și art. 464 alin (2) lit.a,b,c;
- actele doveditoare ale proprietății clădirii/terenului pentru care se cere reducerea/scutirea;
- declarație pe proprie răspundere cu privire la destinația clădirii și a terenului pentru care se cere scutirea/reducerea impozitului (că este menținută afectatiunea de interes public).

Dosarul complet se depune la Serviciul de Impozite, Taxe și alte Venituri a municipiului Miercurea Ciuc, care va întocmi raportul de specialitate pe baza căreia se va elabora proiectul de hotărâre care se înaintează pentru aprobare/respingere Consiliului Local.

Consiliul Local analizează cererea și adoptă hotărârea de aprobare/respingere. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată celor interesați prin intermediul Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri, în termen de 10 zile de la aprobare.

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile art.456, alin (2) lit. e), f), g) și art.464 alin (2) lit.a) ,b) ,c), din Legea 227/2015, reducerea/scutirea nu va fi aplicată, începând cu 1 ianuarie a anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 30 de zile de la modificările intervenite.

4. Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin. (2) lit. c), d), r), respectiv art. 464 alin. (2) lit. d), e), f))

Consiliul local acordă scutire sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorată pentru clădirile care:

1. sunt utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, conform art. 456, alin. (2), lit. c)
2. sunt utilizate exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ a unor organizații nonprofit, conform art. 456, alin. (2), lit. d)
3. sunt deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară, conform art. 456, alin. (2), lit. r)

Consiliul local acordă scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe teren datorată pentru terenurile care:

1. sunt utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale, conform art. 464, alin. (2), lit. d)
2. sunt utilizate exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ de către organizații nonprofit, conform art. 464, alin. (2), lit. e)
3. aparțin asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ, conform art. 464, alin. (2), lit. f)

Legea 227/2015 art. 456, 464	Nivelul propus pentru anul 2025
Scutire și facilitate acordată conf. art. 456 alin. (2) lit. c) și conf. art. 464 alin. (2), lit. d)	100 % sau acordarea scutirii în procent pentru cota parte care se încadrează în prevederilor legale
Scutire și facilitate acordată conf. art.456 alin. (2), lit. d) și conf. art. 464 alin. (2), lit. e) și f)	100 % - sau acordarea scutirii în procent pentru cota parte care se încadrează în prevederilor legale
Scutire și facilitate acordată conf. art. 456 alin. (2), lit. r)	100 % - sau acordarea scutirii în procent pentru cota parte care se încadrează în prevederilor legale

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de persoane juridice prevăzute la art. 456 alin. (2), lit. c), lit. d), lit.r) și la art. 464 alin. (2), lit. d), lit .e), lit. f)

Prezenta procedură reglementează raporturile ce se stabilesc la nivelul municipiului Miercurea Ciuc, între Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri și contribuabili, privind acordarea facilităților fiscale pentru fundații, asociații, organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale, organizații nonprofit și/sau acelor proprietari de clădiri utilizate pentru activități fără scop lucrativ.

Procedura se aplică de către Serviciul de Impozite, Taxe și alte Venituri din cadrul municipiului Miercurea Ciuc.

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenele de plată depășite până la data solicitării scutirii.

Conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, art. 456 alin. (2) lit. c), se acordă scutire/reducere de impozit pentru clădirile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale și art. 464 alin. (2) lit. d) se acordă scutire/reducere de impozit pentru terenurile utilizate pentru furnizarea de servicii sociale de către organizații neguvernamentale și întreprinderi sociale ca furnizori de servicii sociale;

Scutirea/reducerea se acordă prin hotărâre a consiliului local, pe bază de cerere și se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie 2025, conform art. 487¹ – "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

Conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal:

- art. 456 alin. (2) lit. d), se acordă scutire/reducere de impozit pentru clădirile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- art. 456 alin. (2) lit. r), se acordă scutire/reducere de impozit pentru clădirile deținute de asociațiile de dezvoltare intercomunitară;
- art. 464 alin. (2) lit. e), se acordă scutire/reducere de impozit pentru terenurile utilizate de organizații nonprofit folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- art.464, alin. (2) lit. f), se acordă scutire/reducere de impozit pentru terenurile aparținând asociațiilor și fundațiilor folosite exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ.

Scutirea/reducerea se acordă prin hotărârea consiliului local, pe bază de cerere și se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31

decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data până la data de de 31 martie 2025, conform art. 487¹ – "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

Cererea de acordare a scutirii/reducerii se comunică Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri din cadrul municipiului Miercurea Ciuc și va cuprinde:

- datele de identificare ale solicitantului;
- elementele de identificare ale clădirii /clădirilor, teren/terenurilor pentru care se solicită acordarea scutirii/reducerii;
- temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii/reducerii;
- motivele de fapt pe care se întemeiază cererea de acordare a scutirii/reducerii;

În susținerea cererii se depun următoarele documente;

- declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al asociației/organizației/fundației sub sancțiunile prevăzute de Codul Penal, pentru declarații false (Art. 326 Falsul în declarații: "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă"), în care să se menționeze următoarele informații, după caz: .

- a) dacă imobilul clădire/clădiri, teren/terenuri pentru care se solicită scutirea/reducerea de la plata impozitului, este utilizată/utilizat de asociația/organizația/fundația respectivă exclusiv pentru activitățile fără scop lucrativ;
- b) toate activitățile desfășurate în clădirea/clădirile, teren/terenurile pentru care se solicită scutirea/reducerea de la plata impozitului, natura activităților respective, precum și modalitatea de furnizare a activităților, respectiv contra cost sau cu titlu gratuit;

- contractul de comodat/închiriere, după caz al imobilului clădire/clădiri, teren/terenuri pentru care se solicită scutirea/reducerea de la plata impozitului pe clădiri și/sau pe teren;
- actul constitutiv și Statutul asociației/organizației/fundației;
- hotărârea judecătorească prin care s-a dispus înscrierea organizației în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;
- actele adiționale prin care au fost aduse modificări/completări la actele constitutive, precum și hotărârile judecătorești prin care s-a dispus modificarea/ completarea actelor constitutive;
- certificatul de înscriere al persoanei juridice fără scop patrimonial (în copie semnate și stampilate pentru conformitate cu originalul);

În cazurile în care organul fiscal dispune de o parte sau de toate documentele menționate mai sus nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabili, cu excepția celor care au suferit modificări sau au fost emise pe o anumită perioadă și trebuie actualizate.

Contribuabilii au obligația să permită funcționarilor împuterniciți de organul fiscal pentru a efectua o cercetare la fața locului, precum și experților folosiți pentru această acțiune, intrarea acestora pe terenuri, în încăperi și în orice alte incinte, în măsura în care acest lucru este necesar pentru a face constatări în interes fiscal.

Pe baza solicitărilor și a actelor depuse, Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri a municipiului Miercurea Ciuc, va întocmi raportul de specialitate pe baza căreia se va elabora proiectul de hotărâre care se înaintează pentru aprobare/respingere Consiliului Local.

Consiliul Local analizează proiectul de hotărâre și adoptă hotărârea de aprobare/respingere. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată celor interesați prin intermediul Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri, în termen de 10 zile de la aprobare

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile prevederile art.456, alin (2) lit. c), d), r) și art. 464 alin (2) lit d), e.), f) din Legea 227/2015,

reducerea/scutirea nu va fi aplicată, începând cu 1 ianuarie a anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 30 de zile de la modificările intervenite.

DEFINIȚII

Contribuabil - orice persoană fizică ori juridică, sau orice altă entitate fără personalitate juridică care datorează impozite, taxe, contribuții și alte sume bugetului local;

Impozit - prelevare obligatorie, indiferent de denumire, realizată în baza legii, fără contraprestație, în scopul satisfacerii necesităților de interes general;

Taxă - prelevarea obligatorie, indiferent de denumire, realizată în baza legii, cu ocazia prestării unor servicii de către instituții sau autorități publice, fără existența unui echivalent între cuantumul taxei și valoarea serviciului;

Documente legale - documentele prevăzute de Codul fiscal, Codul de procedură fiscală, Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, și de reglementările elaborate pentru punerea în aplicare a acestora, orice alt document prevăzut de alte legi în vigoare;

Date de identificare - numele și prenumele în cazul persoanelor fizice sau denumirea în cazul persoanelor juridice și entităților fără personalitate juridică, domiciliul fiscal și codul de identificare fiscală;

Obligații fiscale - obligațiile prevăzute de Codul fiscal și de Codul de procedură fiscală;

Clădire - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acesteia sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite;

Servicii sociale - activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții. Pentru realizarea unor acțiuni sociale coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, serviciile sociale se pot organiza și acorda în sistem integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale de interes general, după caz;

Organizație fără scop lucrativ - este o entitate a cărei scop nu este obținerea de beneficii economice. Acestea pot lua forma juridică de asociație, fundație sau federație, dar numai dacă fondurile acestora sunt utilizate pentru o activitate de interes general, comunitar sau nonpatrimonial. Organizațiile fără scop lucrativ își aduc în principal contribuția la susținerea activităților comunităților locale, regionale sau internaționale. Pe plan local sau regional se preocupă în principal de susținerea comunității locale, crearea de oportunități pentru întărirea spiritului comunitar sau de cele mai multe ori de desfășurarea de activități de caritate.

5. Scutiri și facilități stabilite de consiliul local (Legea 227/2015 art. 456 alin. 2 lit. s))

Consiliul local poate acorda scutirea sau reducerea impozitului/taxei pe clădiri datorate pentru clădirile care sunt utilizate exclusiv pentru desfășurarea de activități sportive, inclusiv pentru clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive.

Legea 227/2015 art. 456	Nivelul propus pentru anul 2025
Scutire și facilitate acordată conf. art. 456 alin. (2), lit. s)	100 %
	Scutirea se acordă și în procent pentru cota parte din imobil utilizată exclusiv pentru desfășurarea de activități sportive sau asigură funcționarea bazelor sportive.

Procedura de acordare a facilității fiscale conform art. 456 alin.(2) lit. s)

Prezenta procedură reglementează raporturile ce se stabilesc la nivelul municipiului Miercurea Ciuc, între Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri și contribuabili, privind acordarea facilităților fiscale pentru clădirile care sunt utilizate exclusiv pentru desfășurarea de activități sportive inclusiv pentru clădirile care asigură funcționarea bazelor sportive.

Procedura se aplică de către Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri din cadrul municipiului Miercurea Ciuc.

Conform art. 456 alin. (2), lit. s) din Legea 227/2015 privind Codul fiscal, scutirea se acordă în proporție de 100%, sau în procent din impozitul/taxa anuală pe clădiri prin hotărârea consiliului local, pe bază de cerere și se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 contribuabililor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la 31 martie 2025, conform art.487¹ - "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal.

Scutirea sau reducerea de la plata impozitului/taxei pentru clădirile prevăzute la art. 456, alin. (2) lit. s), se aplică pentru toate clădirile de pe raza unității administrativ-teritoriale, indiferent de proprietarul acestora.

Scutirea se acordă pe bază de cerere comunicată Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri, din cadrul municipiului Miercurea Ciuc, și va cuprinde:

- datele de identificare ale solicitantului;
- elementele de identificare ale clădirii /clădirilor, pentru care se solicită acordarea scutirii/reducerii;
- temeiul de drept în baza căruia se solicită acordarea scutirii/reducerii;
- motivele de fapt pe care se întemeiază cererea de acordare a scutirii/reducerii.

În susținerea cererii se depun următoarele documente;

- declarația pe proprie răspundere a reprezentantului legal al asociației/organizației/fundației/persoanei juridice sub sancțiunile prevăzute de Codul Penal, pentru declarații false (Art. 326 Falsul în declarații: "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă"), în care să se menționeze următoarele informații, după caz:

- clădirea/clădirile, pentru care se solicită scutirea/reducerea de la plata impozitului/taxei, este utilizată/utilizate exclusiv pentru activitățile sportive, sau asigură funcționarea bazelor sportive;
- raport de activitate – cu toate activitățile desfășurate în clădirea/clădirile, pentru care se solicită scutirea/reducerea de la plata impozitului, natura activităților respective, precum și modalitatea de furnizare a activităților, respectiv contra cost sau cu titlu gratuit;
- act de proprietate, după caz al imobilului clădire/cladiri, pentru care se solicită scutirea/reducerea de la plata impozitului/taxei pe clădiri;
- contractul de comodat/închiriere/concesiune/administrare/folosință, după caz al imobilului clădire/cladiri, pentru care se solicită scutirea/reducerea de la plata impozitului/taxei pe clădiri;
- actul constitutiv și Statutul;
- certificatul de înregistrare/hotărârea judecătorească prin care s-a dispus înscrierea organizației/fundațiilor/asociației în Registrul Național ONG, după caz;
- actele adiționale prin care au fost aduse modificări/completări la actele constitutive, precum și hotărârile judecătorești prin care s-a dispus modificarea/ completarea actelor constitutive;
- certificatul de acreditare emis de compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Tineretului și Sportului din care să rezulte că se desfășoară activitățile pentru care se acordă, omologarea emisă de către federațiile sportive, alt act din care să rezulte destinația clădirii.

Scutirea nu se aplică pentru spațiile/încăperile/suprafețele folosite pentru activități economice.

În cazurile în care organul fiscal dispune de o parte sau de toate documentele menționate mai sus nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabili, cu excepția celor care au suferit modificări sau au fost emise să ateste o anumită perioadă și trebuie reactualizate.

Contribuabilii au obligația să permită funcționarilor împuterniciți de organul fiscal pentru a efectua o cercetare la fața locului, precum și experților folosiți pentru această acțiune, intrarea acestora pe terenuri, în încăperi și în orice alte incinte, în măsura în care acest lucru este necesar pentru a face constatări în interes fiscal.

Pe baza solicitărilor și a actelor depuse, Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri din cadrul municipiului Miercurea Ciuc va întocmi raportul de specialitate care va însoți proiectul de hotărâre care se înaintează pentru aprobare/respingere Consiliului Local.

Consiliul Local analizează proiectul de hotărâre și adoptă hotărârea de aprobare/respingere. Hotărârea Consiliului Local va fi comunicată celor interesați prin intermediul Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri, în termen de 10 zile de la aprobare.

Excepție fac acele cazuri în care sunt încheiate contracte de închiriere/folosință pentru sălile de sport aflate în clădirile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrativ-teritoriale, de către persoane juridice și persoanele fizice, exclusiv pentru desfășurarea de activități sportive, în mod ocazional, pentru intervale orare scurte, datorită valorilor minime rezultate cu titlu de taxă pe clădiri datorat, se acordă scutire de taxă pe clădiri în procent de 100%, nefiind necesară aprobarea din partea Consiliului local.

În cazul în care intervine o modificare în situația contribuabilului, care are drept urmare neîncadrarea în prevederile prevederile art. 456, alin (2) lit. s), reducerea/scutirea nu va fi aplicată, începând cu 1 ianuarie a anului următor celei în care s-a produs modificarea. Contribuabilul are obligația de a declara acest lucru în termen de 30 de zile de la modificările intervenite.

Definiții și reguli generale:

Activitate sportivă - complex de acțiuni care au ca scop comun îndeplinirea unor obiective cu caracter sportiv. Activitatea sportivă este constituită din: stagii de pregătire sportivă, competiții sportive oficiale, concursuri, gale, evenimente și spectacole sportive, precum și alte acțiuni cu caracter sportiv;

Prin educație fizică și sport - se înțelege toate formele de activitate fizică menite, printr-o participare organizată sau independentă, să exprime sau să amelioreze condiția fizică și confortul spiritual, să stabilească relații sociale civilizate și să conducă la obținerea de rezultate în competiții de orice nivel. Educația fizică și sportul sunt activități de interes național sprijinite de stat.

Statul recunoaște și stimulează acțiunile organizatorice și de promovare a educației fizice și sportului, desfășurate de autoritățile administrației publice și, după caz, de organismele neguvernamentale de profil în învățământ, în structuri ale apărării naționale, ordinii publice, siguranței naționale, în sănătate, în societăți comerciale, precum și în alte sectoare ale vieții sociale, potrivit reglementărilor legale.

Baza materială sportivă - cuprinde totalitatea terenurilor și spațiilor, precum și amenajările, instalațiile și construcțiile care sunt destinate organizării și desfășurării activității de educație fizică și sport.

Bază sportivă - amenajare specifică ce cuprinde construcții și instalații destinate activității de educație fizică și sport.

Bazele sportive din domeniul public și privat al statului și al unităților administrativ-teritoriale, respectiv din sectorul privat, omologate, se înscriu obligatoriu în Registrul bazelor sportive, conform unei metodologii aprobate prin ordin al ministrului tineretului și sportului.

- **Autoritățile administrației publice și societățile comerciale care au dobândit sau dețin baze și/sau instalații sportive sunt obligate să păstreze destinația acestora și să le mențină în stare de funcționare.**

6. Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art. 470 alin. (3)

În cazul mijloacelor de transport hibride, impozitul se reduce cu 90% conform hotărârii consiliului local.

art.470	
Scutire și facilitate acordată conf. art.470 alin.(3)	90%

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de contribuabili prevăzuți la art. 470, alin. (3) din Legea 227/2015

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenele de plată depășite până la data solicitării scutirii.

Reducerea impozitului pe mijloace de transport hibride se acordă următoarelor categorii de persoane:

- persoanelor fizice care au domiciliul în municipiul Miercurea Ciuc și care dețin în proprietate mijloace de transport hibride.
- persoanelor juridice care au sediul sau punctul de lucru în municipiul Miercurea Ciuc și care dețin în proprietate mijloace de transport hibride.

Reducerea se acordă odată cu depunerea declarației de impunere pentru mijloace de transport, însoțită de următoarele acte:

- actele de identificare ale proprietarului
- actele doveditoare ale încadrării în prevederile art. 470 alin.(3), (copia de pe cartea de identitate a mijlocului de transport, certificat de înmatriculare (talon))
- actele doveditoare ale proprietății mijlocului de transport hibrid pentru care se cere reducerea.

Reducerea de la plata impozitului pe mijloacele de transport hibride se aplică odată cu declararea mijlocului de transport, contribuabililor care depun documente justificative, cu excepția contribuabililor care sunt deja cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, care au solicitat deja acordarea scutirii și care beneficiază în continuare de scutirea solicitată.

Dosarul complet se depune la Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri din cadrul municipiului Miercurea Ciuc.

7. Scutiri și facilități stabilite de consiliul local Legea 227/2015 art. 476, 485 și 487

Conform art. 476, alin.(2), din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Consiliile locale pot hotărî să acorde scutirea sau reducerea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, ca urmare Consiliul local al municipiului Miercurea Ciuc, acordă scutirea taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor pentru:

a) lucrări de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, datorate de proprietarii persoane fizice care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie;

b) lucrări destinate păstrării integrității fizice și a cadrului construit sau natural al monumentelor istorice definite în Legea nr. 422/2001, republicată, cu modificările ulterioare, finanțate de proprietarii imobilelor din zona de protecție a monumentelor istorice, în concordanță cu reglementările cuprinse în documentațiile de urbanism întocmite potrivit legii;

c) lucrări executate în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) lucrări executate în zone de regenerare urbană, delimitate în condițiile Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, lucrări în care se desfășoară operațiuni de regenerare urbană coordonate de administrația locală, în perioada derulării operațiunilor respective.

Conform art. 485, alin. (1) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, autoritățile deliberative pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor speciale instituite conform art. 484, intitulat "Taxe speciale", ca urmare Consiliul local al municipiului Miercurea Ciuc, acordă scutire de la plata taxelor

speciale pentru:

- a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nrecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
- f) persoanele cu handicap grav sau accentuat și persoanele încadrate în gradul I de invaliditate sau reprezentanții legali ai persoanelor cu handicap grav sau accentuat și ai persoanelor încadrate în gradul I de invaliditate.

Conform art. 487 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, autoritățile deliberative pot acorda reduceri sau scutiri de la plata taxelor instituite conform art. 486 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal intitulat "Alte taxe locale", ca urmare Consiliul local al municipiului Miercurea Ciuc, acordă scutire următoarelor persoane fizice sau juridice:

- a) veteranii de război, văduvele de război și văduvele nrecăsătorite ale veteranilor de război;
- b) persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- c) instituțiile sau unitățile care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului, cu excepția incintelor folosite pentru activități economice;
- d) fundațiile înființate prin testament, constituite conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- e) organizațiile care au ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii.

Procedura de acordare a facilității fiscale pentru categoriile de contribuabili prevăzuți la art. 476, 485 și 487 din Legea nr. 227/2015

La nivelul municipiului Miercurea Ciuc se aprobă scutirile enumerate de articolele menționate mai sus.

Condiția pentru acordarea scutirii este achitarea obligațiilor de plată datorate bugetului local care au termenele de plată depășite până la data solicitării scutirii;

Contribuabilii care solicită scutirea, trebuie să prezinte următoarele acte:

- Solicitare în scris pentru acordarea scutirii, adresată Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri sau compartimentului care este responsabil de calcularea/evidențierea/gestionarea taxei, prin care se descrie situația de fapt și care să cuprindă datele de identificare ale contribuabilului, actele justificative ale încadrării în prevederile menționate mai sus.

- Avizul compartimentului de specialitate la propunerea căruia a fost instituită taxa sau este responsabil de calcularea/evidențierea/gestionarea taxei, în cazul în care solicitarea de acordare a scutirii este depusă la Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri.

Scutirea se aplică începând cu data de 1 ianuarie 2025 persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie 2024 și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data până la data de 31 martie 2025, conform art. 487¹ – "Termenul de depunere a documentelor", din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

În cazul depășirii termenului de depunere a actelor, scutirea de la plata impozitului/taxei, se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care persoana depune documentele justificative, cu excepția contribuabililor care sunt deja cuprinși în baza de date a unității administrativ-teritoriale, care

au solicitat deja acordarea scutirii și care beneficiază în continuare de scutirea solicitată.

Aceste scutiri se acordă doar în cazul în care nu contravin prevederilor oricărei alte hotărâri ale Consiliului local.

8. Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ - teritorială a Municipiului Miercurea Ciuc prin acordarea de scutire/reducere a impozitului pe clădiri

I. Dispoziții generale

Art. 1

(1) Prezenta procedură instituie o schemă locală de ajutor de minimis denumită „*Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a Municipiului Miercurea Ciuc prin acordarea de scutire/reducere a impozitului pe clădiri*”.

(2) Acordarea ajutorului de minimis în cadrul acestei scheme se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorul de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(3) Prezenta schema de ajutor de stat nu intra sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(4) Ajutorul de minimis se aplică pe raza administrativă a Municipiului Miercurea-Ciuc, județul Harghita, și va fi aprobat prin hotărâre a Consiliului Local.

II. SCOPUL ȘI OBIECTIVUL

Art. 2

Obiectivul procedurii este acordarea unui ajutor de minimis pentru contribuabilii, persoanele juridice ale bugetului local prin acordarea unor reduceri din impozitul pe clădiri în vederea stimulării investițiilor și pentru crearea locurilor de muncă pe teritoriul municipiului Miercurea-Ciuc.

Art.3

Scopurile procedurii de acordarea unui ajutor de minimis pentru contribuabilii, persoanele juridice ale bugetului local sunt:

- susținerea dezvoltării sferei de afaceri locale
- stimularea agenților economici care dezvoltă procese economice cu efecte multiplicatoare în plan economico-social
- creșterea gradului de ocupare a forței de muncă
- atragerea de noi investitori pe raza municipiului Miercurea-Ciuc
- susținerea dezvoltării economiei pe raza municipiului Miercurea-Ciuc

III. CADRUL LEGAL

Art. 4

Prezenta schemă a fost elaborată în conformitate cu dispozițiile următoarelor acte normative:

a) Ordonanță de urgență 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996

b) Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în

Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

c) Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare

d) Art. 456 alin.2 lit. l) din Legea nr.227/2015 privind Codul fiscal cu modificările și completările ulterioare

e) Ordonanță de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare

f) Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

g) Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală

h) Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare

i) Legea nr. 31/1990 a societăților, republicată

IV. Principii generale

Art. 5

Principiile generale avute în vedere la elaborarea prezentei proceduri de acordare a unui ajutor de minimis sunt următoarele:

a) accesul nediscriminatoriu, respectiv asigurarea condițiilor de desfășurare, astfel încât orice investitor să aibă acces la facilitățile prevăzute de lege cu îndeplinirea condițiilor prezentei proceduri;

b) transparență și monitorizare conform prevederilor legislației în vigoare;

V. Domeniul de aplicare

Art. 6

Prezentul ajutor de minimis se acordă pentru contribuabilii, persoanele juridice ale bugetului local prin acordarea unor reduceri din impozitul pe clădiri în vederea stimulării investițiilor pe teritoriul administrativ al Municipiului Miercurea-Ciuc și pentru creșterea gradului de ocupare a forței de muncă.

Art. 7

Prezenta schemă nu se aplică:

a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse pescărești și de acvacultură;

b)ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor pescărești și de acvacultură, în cazul în care quantumul ajutoarelor este stabilit pe baza prețului sau a cantității de produse achiziționate sau introduse pe piață;

c)ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

d)ajutoarelor acordate întreprinderilor care desfășoară activități de prelucrare și comercializare a produselor agricole, în unul din următoarele cazuri:

(i)atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității de produse de acest tip achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii)atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari;

e)ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către alte state membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

f)ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a bunurilor și serviciilor naționale față de bunurile și serviciile importate.

În cazul în care o întreprindere își desfășoară activitatea atât în sectoarele menționate la literele a), b), c) sau d) și în unul sau mai multe sectoare de activitate incluse în domeniul de aplicare a prezentei scheme, aceasta se aplică ajutoarelor acordate pentru domeniile de activitate eligibile, cu condiția ca furnizorul de ajutor să se asigure, prin mijloace corespunzătoare, precum separarea activităților sau o distincție între costuri, că activitățile desfășurate în sectoarele excluse din domeniul de aplicare al schemei nu beneficiază de ajutoare de minimis acordate în conformitate cu prezenta schemă.

Un solicitant care își desfășoară activitatea atât în sectoare/domenii eligibile, cât și în sectoare/domenii

neeligibile, așa cum sunt definite conform prezentei scheme, poate beneficia de facilitățile fiscale menționate la art. 9, pct .b) din prezenta schemă, pentru sectoarele eligibile, cu condiția prezentării documentelor contabile care atestă evidența distinctă între costuri sau separarea activităților evidenței acestora.

VI. Definiții

Art. 8

În sensul prezentei scheme de ajutor de minimis, următorii termeni se definesc astfel:

ajutor de minimis - reprezintă ajutorul limitat conform normelor UE la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre;

ajutor de stat - reprezintă orice măsură care îndeplinește toate criteriile menționate la art.107 alin 1 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene;

întreprindere unică - toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

- o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi
- o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi
- o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia,
- o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire mai sus, sunt considerate întreprinderi unice;

număr de angajați - numărul de unități de muncă pe an (UMA), respectiv numărul de persoane angajate cu normă întreagă pe parcursul unui an, activitatea cu normă redusă și munca sezonieră reprezentând fracțiuni ale UMA;

locuri de muncă create direct de un proiect de investiții - înseamnă locurile de muncă legate de activitatea care face obiectul investiției, inclusiv locurile de muncă create în urma unei creșteri a ratei de utilizare a capacității create de investiție;

produse agricole - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificarea Regulamentelor (CE) NR. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr.104/2000 al Consiliului, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;

prelucrarea produselor agricole - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;

comercializarea produselor agricole - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzatori sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;

rata de actualizare- este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina de web

www.ajutordestat.ro;

întreprindere - orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, de modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia;

activitate economică- orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

întreprindere în dificultate în conformitate cu prevederile Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014), sunt considerate „întreprinderi în dificultate” întreprinderile care îndeplinesc cel puțin una dintre următoarele condiții:

(a) în cazul unei societăți cu răspundere limitată, atunci când mai mult de jumătate din capitalul social subscris a dispărut din cauza pierderilor acumulate. Această situație survine atunci când deducerea pierderilor acumulate din rezerve (și din toate celelalte elemente considerate în general ca făcând parte din fondurile proprii ale societății) conduce la un quantum cumulat negativ care depășește jumătate din capitalul social subscris;

(b) în cazul unei societăți comerciale în care cel puțin unii dintre asociați au răspundere nelimitată pentru datoriile societății, atunci când mai mult de jumătate din capitalul propriu, astfel cum reiese din contabilitatea societății, a dispărut din cauza pierderilor acumulate;

(c) atunci când întreprinderea face obiectul unei proceduri colective de insolvență sau îndeplinește criteriile prevăzute de legislația națională pentru inițierea unei proceduri colective de insolvență la cererea creditorilor săi;

(d) în cazul unei întreprinderi care nu este un IMM, atunci când, în ultimii doi ani:

(i) raportul datoriei/capitaluri proprii al întreprinderii a fost mai mare de 7,5; și

ii) capacitatea de acoperire a dobânzilor calculată pe baza EBITDA a fost sub 1,0.

imobilizări corporale – înseamnă activele constând în clădiri, instalații, mașini și echipamente;

proiect mare de investiții – înseamnă o investiție inițială, ale cărei costuri eligibile depășesc 50 milioane euro, calculate la prețurile și la cursul de schimb în vigoare la data acordării ajutorului;

cheltuieli salariale – includ următoarele componente: salariul brut al angajatului, înainte de impozitare și contribuțiile obligatorii la asigurările sociale datorate de angajator;

contribuțiile obligatorii la asigurările sociale datorate de angajator – contribuția de asigurări sociale, contribuția de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, contribuția pentru asigurări sociale de sănătate și contribuția de asigurări pentru șomaj;

profil de activitate reprezintă activitatea desfășurată de investitor, corespunzător clasificăției activităților din economia națională, cu ponderea cea mai mare, înscrisă în situațiile financiare ale investitorului;

facilitatea fiscală reprezintă reducerea sau scutirea de la plata impozitului pe clădiri, acordată în baza prezentei scheme;

furnizorul de ajutor de stat – Municipiul Miercurea - Ciuc

administratorul ajutorului de minimis – Municipiul Miercurea-Ciuc

beneficiar – orice contribuabil, persoană juridică în raport cu bugetul local al Municipiului Miercurea-Ciuc și care beneficiază de facilitățile acordate conform prezentei scheme de ajutor de minimis.

investiție – valoarea capitalizată a clădirilor construite/modernizate/extinse în baza unei autorizații de construire, în condițiile legii. Valoarea investiției trebuie să fie mai mare de 200.000 euro, dovedită prin înregistrări contabile, la poziția imobilizări corporale – clădiri în contabilitatea investitorului care a recepționat obiectivul de investiții conform standardelor internaționale de contabilitate și prevederilor fiscale din legislația națională;

investitor - persoana juridică română organizată conform Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale,

cu modificările și completările ulterioare sau persoane juridice nerezidente în România;

cheltuieli eligibile - reprezintă cheltuielile care se vor suporta pentru realizarea investiției inițiale și care vor fi luate în calcul pentru acordarea ajutorului de minimis din prezenta schemă, cheltuieli legate de investiție;

număr mediu de personal nou angajat – numărul mediu de persoane nou angajate de investitor, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, în perioada de 3 ani de la data începerii desfășurării activității în noul obiectiv construit, dovedit cu documente justificative;

VII. Condiții de eligibilitate solicitanți

Art. 9

Pot beneficia de măsurile de ajutor de minimis prevăzute în prezenta schemă întreprinderile unice, indiferent de forma juridică de organizare, care îndeplinesc următoarele condiții:

a) Sunt înregistrate la Registrul Comerțului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată;

b) Derulează programe de investiții prin construirea, extinderea, modernizarea de clădiri în valoare de peste 200.000 de euro și crează locuri de muncă, ca urmare a investiției realizate pe teritoriul administrativ al municipiului Miercurea-Ciuc;

c) Nu sunt "întreprinderi în dificultate" conform Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014);

d) Nu au fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat, emis ca urmare a unei decizii a Consiliului Concurenței, a Comisiei Europene ori a oricărui alt furnizor sau, în cazul în care au făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

e) Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu depășește echivalentul în lei a 300.000 euro:

Aceste plafoane se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

VIII. Condiții de eligibilitate proiecte

Art. 10 Criteriile de acordare a facilităților fiscale sunt:

a) Valoarea investiției

b) Numărul personal mediu angajat

c) Profilul de activitate.

(2) Pentru a fi considerată eligibilă în sensul prezentei scheme, o investiție trebuie să constea într-o investiție în imobilizări corporale, prin construire / extindere, modernizare de clădiri, hale industriale, și alte asemenea edificii necesare desfășurării de activități economice.

(3) Beneficiază de facilități fiscale, prevăzute în prezenta schemă, persoanele juridice care efectuează investiții de peste 200.000 de euro, fără TVA.

(4) Pentru a beneficia de facilități fiscale prevăzute de prezenta schemă, persoanele juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

a) Condiții privind documentația depusă:

-Să prezinte Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte că nu sunt în stare de faliment, reorganizare judiciară sau alte asemenea situații de lichidare a activității prevăzute de lege, precum și aspectul că obiectul principal de activitate nu intră în excepțiile prevăzute la art. 7 din prezenta schemă de ajutor.

-Să prezinte cazierul fiscal și certificatul fiscal, eliberate de organul fiscal central (ANAF) în a cărui rază teritorială își are sediul contribuabilul – persoană juridică;

- În cazul contribuabililor - persoane juridice – înregistrați în alte localități decât municipiul Miercurea-Ciuc, certificatul fiscal din care să rezulte că nu au datorii la bugetele locale ale localităților în a căror rază

teritorială își au sediul;

-Să nu înregistreze datorii la plata obligațiilor către bugetul local al municipiului Miercurea-Ciuc;

b) Condiții cu caracter specific pentru acordarea reducerii de impozit pe clădiri aferent investițiilor realizate de peste 200.000 de euro, fără TVA:

-Să depună autorizația de construire aferentă obiectivului de investiții realizat;

-Să prezinte procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, încheiat în termenul prevăzut de prevederile legale în vigoare;

-În cazul clădirilor nou construite, să prezinte extrasul de carte funciară ca dovadă a înregistrării clădirilor în baza de date ANCPI;

-Să depună declarație pe propria răspundere, referitor la numărul de personal mediu angajat;

-Să depună ultima situație financiară anuală/trimestrială, în vederea stabilirii activității preponderente codificată CAEN;

-Să facă dovada înregistrării în contabilitate a valorii capitalizate a investiției, conform reglementărilor legale în vigoare;

c) Condiții referitoare la acordarea ajutorului de minimis:

-Respectarea regulii de minimis

-Prezentarea unei declarații pe propria răspundere a întreprinderii care să ateste cuantumul ajutoarelor de minimis primite în acel an fiscal și în ultimii doi ani fiscali (fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare)

-Prezentarea unei declarații pe propria răspundere a întreprinderii prin care se certifică faptul că nu este îndeplinită nici o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate conform Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014).

Art. 11. Condiții cheltuieli eligibile

(1) Facilitățile acordate în baza prezentei scheme se acordă pentru clădirile nou construite și extindere, modernizare clădiri cu destinație economică, dar nu pentru achiziția de clădiri sau alte edificii similare sau altă categorie de active.

(2) Pentru a fi considerate eligibile pentru finanțare în condițiile prezentei scheme, locurile de muncă direct create printr-un proiect de investiții trebuie să îndeplinească toate condițiile de mai jos:

a) Locurile de muncă sunt create odată cu punere în funcțiune a investiției, și sunt menținute pe un termen de minim 3 ani, calculat de la data acordării sprijinului financiar nerambursabil. În cazul în care nu vor fi menținute locurile de muncă, sprijinul financiar nerambursabil se va recupera integral, împreună cu dobânzile aferente conform legislației;

b) Proiectul de investiții determină o creștere netă a numărului de angajați în unitatea în cauză, în comparație cu numărul mediu de salariați la finele anului precedent punerii în funcțiune a investiției;

(3) Echivalentul în euro al valorii investiției va fi obținut prin raportarea valorii capitalizate în lei a investiției finalizate la cursul de schimb al monedei euro comunicat de Banca Națională a României, valabil la data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor de construcții.

(4) Valoarea investiției se consideră valoarea C+M a investiției stipulate în devizul general, întocmit în conformitate cu HG nr. 907/2016.

IX. Acordarea ajutorului de minimis

Art. 12 Acordarea ajutoarelor de minimis prin prezenta schemă se va face numai cu respectarea următoarelor condiții:

a) Valoarea maximă a ajutorului de minimis de care poate beneficia o întreprindere unică se calculează cumulând ajutoarele de minimis primite în trei exerciții financiare consecutive. Valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate per stat membru unei întreprinderi unice nu trebuie să depășească 300 000 EUR în nicio perioadă de 3 ani;

b) În cazul în care, prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul relevant prevăzut la lit. a) nici o parte a respectivelor ajutoare noi nu pot beneficia de dispozițiile prezentei scheme;

c) Ajutoarele de minimis acordate în cadrul acestei scheme pot fi cumulate cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023, în limita plafonului stabilit în acest regulament;

d) Ajutoarele de minimis nu se cumulează cu ajutoarele de stat acordate pentru aceleași costuri eligibile sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă relevantă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament sau o decizie de exceptare pe categorii adoptată de Comisie;

e) Ajutoarele de minimis care nu se acordă pentru sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie;

f) În cazul fuziunilor sau al achizițiilor, atunci când se stabilește dacă un nou ajutor de minimis acordat unei întreprinderi noi sau întreprinderii care face achiziția depășește plafonul relevant, se iau în considerare toate ajutoarele de minimis anterioare acordate tuturor întreprinderilor care fuzionează. Ajutoarele de minimis acordate legal înainte de fuziune sau achiziție rămân legal acordate.

g) Pentru fuziunile și/sau achizițiile ce modifică statutul controlului, în cazul depășirii plafoanelor valorice prevăzute de art. 12 din Legea concurenței nr. 21/1996 republicată, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi notificate Consiliului Concurenței, punerea în aplicare a tranzacției de natura concentrării economice fiind posibilă doar după obținerea unei decizii de autorizare din partea autorității de concurență. Aspectul poate viza și tranzacțiile de divizare menționate mai sus, în cazul în care activele și/sau întreprinderea cu funcționare deplină rezultate, depășesc pragurile valorice prevăzute de Legea concurenței.;

h) În cazul în care o întreprindere se împarte în două sau mai multe întreprinderi separate, ajutoarele de minimis acordate înainte de separare se alocă întreprinderii care a beneficiat de ele, aceasta fiind, în principiu, întreprinderea care preia activitățile pentru care au fost utilizate ajutoarele de minimis. În cazul în care o astfel de alocare nu este posibilă, ajutoarele de minimis se alocă proporțional pe baza valorii contabile a capitalului propriu al noilor întreprinderi la data efectivă a separării.

Art.13 Facilitățile fiscale care se pot acorda întreprinderilor, în cadrul prezentei scheme de minimis, pentru realizarea unei investiții, sub formă de reducere de la plata impozitului pe clădiri aferente investiției, în funcție de valoarea investițiilor efectuate și a numărului de noi locuri de muncă create, sunt următoarele:

(1) Criteriul principal de acordare a facilității este cel al valorii investiției, celelalte criterii sunt complementare.

(2) Procentul total al reducerii impozitului pe clădiri se calculează prin încadrarea investiției și a celorlalte date ale investiției/investitorului în criteriile menționate în grila de reducere și însumarea procentelor de reducere aferente fiecărui criteriu. Scutirea/reducerea calculată este valabilă pe toată perioada de acordare a facilității.

(3) Facilitatea fiscală se acordă pe toată durata de valabilitate a schemei pentru o perioadă de 3 ani, cu condiția ca beneficiarul care a edificat masa impozabilă să dețină în proprietate imobilul. Înstrăinarea imobilului conduce la încetarea aplicării facilităților fiscale.

(4) Facilitățile prevăzute de prezenta schemă se acordă investițiilor finalizate după data de 01 ianuarie 2021. Data finalizării investiției se consideră data recepționării lucrărilor de construire, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în domeniul construcțiilor.

GRILA DE REDUCERE – IMPOZIT CLĂDIRI

Nr.crt.	Denumire criteriu	Cote de reducere din impozitul pe clădiri
1	C1 Valoarea investiției	C1.1- 10% între 200.000 - 349.999 €
		C1.2 -15% între 350.000 - 499.999 €
		C1.3 -20% între 500.000 -749.999 €
		C1.3 - 25% între 750.000 - 999.999 €
		C1.5 - 30% între 1.000.000 -1.999.999 €
		C1.6 - 35% între 2.000.000- 2.999.999 €
		C1.7 - 40% - peste 3.000.000 €
2	C2 Nr.mediu de personal angajat	C2.1 - 10% între 1 - 3 persoane
		C2.2 - 15% între 4 - 6 persoane
		C2.3 - 20% între 7 - 10 persoane
		C2.4 -30% între 11 - 15 persoane
		C2.5 -35% între 16-20 persoane
		C2.6 -40% peste 20 persoane
3	C3 Profil de activitate	C3.1 - 10% comerț
		C3.2 - 15% servicii
		C3.3 - 20% producție

Exemplu de calcul în cazul unei potențiale investiții:

- Valoarea investiției: 500.000 €
- Personal angajat: 6
- Profil de activitate: servicii

La o investiție de 500.000 € cu un număr de 6 persoane nou încadrate, o societate care acționează în domeniul serviciilor, beneficiază de următoarele facilități:

- C1.3. 20%
- C2.2. 15%
- C3.2. 15%

Total facilități în funcție de criterii: 50%.

Investitorul în speță va beneficia de o reducere a impozitului pe clădiri aferent în procent de 50 %.

La 500.000 € valoarea clădirii (investiției) – impozitul pe clădiri este de 6.000 € (1,2 %)

Reducerea acordată la impozitul pe clădiri este de 3.000 € (50%).

Impozitul pe clădiri datorat după aplicarea reducerii este de 3.000 €.

Potențiala reducere la impozit pentru o perioadă de 3 ani este de 9.000 €.

Art. 14 Modalitatea de derulare a schemei de ajutor de minimis

Modalitatea de derulare a prezentei scheme de ajutor de minimis este detaliată la art. 19 al prezentei scheme.

Art. 15 Durata schemei

(1) Durata schemei de ajutor de minimis este de 3 ani, respectiv perioada 01.01.2024 – 31.12.2026.

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1), coroborate cu cele ale art. 19 alin. (3), scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă începând cu data de 1 ianuarie 2024, după caz.

Art. 16 Bugetul schemei

(1) Bugetul total al schemei aferent perioadei prevăzută la art. 15, alin. (1) este estimat la un nivel de 900.000 €;

Anul	Anul	Anul	
------	------	------	--

2024	2025	2026	TOTAL
300.000 €	300.000 €	300.000 €	900.000 €

- (2) Valoarea în euro a aportului de minimis acordat în temeiul prezentei scheme se va calcula prin raportare la cursul BNR de la data acordării facilității.

Art. 17 Numărul de beneficiari

Facilitățile conținute de prezenta schemă pot fi acordate unui număr estimativ de 30 persoane juridice.

Art. 18 Cumulul ajutoarelor de minimis

- (1) În cazul în care prin acordarea unor noi ajutoare de minimis, s-ar depăși plafonul relevant prevăzut de prevederile legale, nici o parte a respectivelor ajutoare noi nu pot beneficia de dispozițiile prezentei scheme.
- (2) Municipiul Miercurea-Ciuc va aplica un program permanent de schimburi de informații cu ceilalți furnizori de ajutor de stat pentru a evita suprapunerea unor astfel de măsuri.
- (3) În momentul în care facilitățile fiscale acordate ating limita intensității maxime admisibile, așa cum este ea stabilită prin prezenta schemă, acordarea facilităților încetează de drept fără vreo altă formalitate. Municipiul Miercurea-Ciuc va înștiința beneficiarul ajutorului de minimis despre încetarea facilităților fiscale și va lua măsuri pentru stabilirea impozitului pe clădiri conform prevederilor legale.

Art. 19 Procedura de solicitare și acordare a ajutorului de minimis

(1) Orice solicitant care dorește să beneficieze de ajutor de minimis în condițiile prezentei scheme depune la registratura Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc o cerere pentru acordarea de facilități fiscale conform formularului 1 la prezenta schemă, însoțită de următoarele documente justificative:

- a) certificat constatator în original emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul unde își are sediul societatea solicitantă în care să se menționeze următoarele informații: datele de identificare, codul unic de înregistrare, asociați și reprezentanți legali ai întreprinderii, domeniul de activitate principal și toate domeniile secundare de activitate, punctele de lucru ale întreprinderii și data ultimei mențiuni înscrise în registru și obiectul acesteia;
- b) cazierul fiscal eliberat de organul fiscal central (ANAF) în a cărui rază teritorială își are sediul contribuabilul – persoană juridică;
- c) extrase de carte funciară pentru imobile, actualizate;
- d) situațiile financiare corespunzătoare ultimului exercițiu financiar, împreună cu dovada depunerii la organul fiscal competent, conform legislației în vigoare;
- e) procesul verbal de recepție/punere în funcțiune a obiectului investiției și autorizația de construire;
- f) certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul general, inclusiv pentru punctele de lucru;
- g) declarație pe propria răspundere autenticată a reprezentantului legal al întreprinderii că aceasta nu se află în procedură de executare silită, insolvență, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială, respectiv că societatea nu are activitățile suspendate sau nu se află în alte situații similare reglementate de lege;
- h) declarație pe propria răspundere autenticată a reprezentantului legal al întreprinderii, că nu au fost emise împotriva acesteia decizii de recuperare a unui ajutor de stat, sau în cazul în care asemenea decizii au fost emise, acestea au fost executate conform prevederilor legale în vigoare;
- i) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al întreprinderii că întreprinderea nu a beneficiat și nu va beneficia de ajutor de minimis sau ajutor de stat pe alte scheme regionale de la alți furnizori de ajutor de stat pentru aceleași costuri eligibile ale investiției inițiale pentru care a solicitat ajutor de stat în temeiul prezentei scheme;
- j) declarație pe propria răspundere a beneficiarului privind ajutoarele de minimis primite în anul fiscal în curs și în ultimii doi ani fiscali, fie din surse ale statului sau ale autorităților locale, fie din surse comunitare;
- k) declarație pe propria răspundere a întreprinderii prin care se certifică faptul că nu este îndeplinită nici

o condiție pentru a fi considerată întreprindere în dificultate, conform Liniilor directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor aflate în dificultate, publicate în jurnalul oficial al uniunii Europene nr.C244/2004;

l) împuternicire din partea întreprinderii solicitante, în cazul în care o altă persoană decât aceasta semnează cererea tip;

m) cartea de identitate a persoanei care depune cererea;

n) declarație pe propria răspundere al reprezentantului legal privind faptul că toate cheltuielile cuprinse în valoarea investiției au fost efectuate pentru obiectivul (clădirea) pentru care s-a solicitat facilitatea fiscală;

o) declarația reprezentantului legal al societății prin care să se ateste faptul că prin investiția pentru care se acordă facilitatea au fost create noi locuri de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Miercurea-Ciuc, care vor fi menținute pe întreaga perioadă pentru care au fost acordate facilitățile, la care se vor anexa documentele justificative în acest sens, și anume Declarația 112 înregistrată la ANAF pentru ultimele 12 luni și Raportul salariați extras din REVISAL.

Cererea se completează în limba română și poartă ștampila (dacă e cazul) și semnătura în original a reprezentantului legal al întreprinderii.

(2) Înregistrarea și evaluarea beneficiarilor:

a) Cererea pentru acordarea de facilități fiscale completată, însoțită de documentele justificative, se depune la registratura Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc.

b) Cererea va fi înregistrată în registrul de intrări menționându-se data și numărul de înregistrare a cererii.

c) Cererile vor fi analizate în funcție de data și numărul înregistrării la registratura Primăriei municipiului Miercurea-Ciuc, de către Direcția Economică, Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, cu sprijinul Serviciului Dezvoltare Economică și Relații Internaționale, în maximum 30 de zile de la data înregistrării acesteia.

d) În cazul în care cererea pentru acordarea de facilități fiscale este incompletă sau nu conține informații corecte, nu este însoțită de toată documentația necesară sau există neconcordanțe în informațiile furnizate, Direcția Economică, Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri va transmite o înștiințare prin care se solicită completarea cererii sau documentației. Întreprinderea solicitantă va transmite completarea documentației în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la primirea înștiințării. În acest caz termenul de evaluare prevăzut la lit c) curge de la data la care cererea este considerată completă.

e) În urma procesului de evaluare a cererii pentru acordarea de facilități fiscale se va întocmi un referat cu propunerea de acordare sau neacordare a facilităților fiscale. Prin hotărâre de Consiliu Local se aprobă acordarea facilităților fiscale individuale în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis.

f) Municipiului Miercurea-Ciuc în calitate de furnizor de ajutor de minimis are obligația de a face publică pe site-ul propriu utilizarea integrală a bugetului alocat pentru această schemă și respectiv data de la care nu se mai înregistrează cereri pentru acordarea de facilități fiscale.

g) Toate ajutoarele de minimis acordate beneficiarilor, în baza prezentei scheme de minimis, vor respecta condițiile stabilite de reglementările europene privind ajutorul de minimis aplicabile la acel moment.

(3) Acordarea alocărilor specifice individuale

Scutirea/reducerea la plata impozitului pe clădiri se acordă începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-au finalizat lucrările, respectiv s-a depus declarația la organul fiscal în conformitate cu art. 461 alin. 2 din Legea nr .227/2015 privind Codul fiscal.

(4) Controlul și raportarea alocărilor specifice individuale

a) Direcția Economică, a municipiului Miercurea-Ciuc, prin intermediul Serviciului Impozite, Taxe și alte Venituri, cu sprijinul Serviciului Dezvoltare Economică și Relații Internaționale, verifică la adresa declarată a realizării investiției veridicitatea și conformitatea declarațiilor și cheltuielilor efectuate de întreprinderi în cadrul schemei.

b) În situația în care în urma controalelor efectuate la întreprinderile beneficiare se constată, incompletitudinea și/sau neconformitatea cu realitatea declarațiilor depuse de beneficiar sau orice altă nerespectare a prevederilor prezentei scheme și a hotărârii Consiliului Local dată în amplificarea ei, se va propune Consiliului Local recuperarea totală sau parțială, după caz, a ajutorului de minimis acordat.

Recuperarea ajutorului de stat se realizează conform prevederilor OUG nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996.

Art. 20 Transparență și monitorizare

(1) Furnizorul prezentei scheme de minimis va informa în scris întreprinderile beneficiare cu privire la cuantumul ajutorului acordat în baza prezentei scheme și despre caracterul său de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(2) În vederea asigurării transparenței precum și în vederea unui control eficient al ajutoarelor de minimis, Consiliul Local al municipiului Miercurea-Ciuc prin Direcția Economică, va transmite spre informare Consiliului Concurenței hotărârea Consiliului Local Miercurea-Ciuc prin care a fost aprobată prezenta schemă, în termen de 15 zile de la data aprobării.

(3) Consiliul Local Miercurea-Ciuc, prin Direcția Economică va furniza Consiliului Concurenței toate informațiile solicitate de Comisia Europeană cu privire la prezenta schemă de ajutor de minimis pentru a fi transmise la Comisia Europeană în termen de 20 de zile lucrătoare de la primirea solicitării.

Art. 21 Raportarea ajutoarelor de minimis

(1) Schema de ajutor de minimis va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.szereda.ro;

(2) În cazul în care solicitarea este eligibilă, furnizorul schemei de ajutor de minimis, comunică în scris persoanei juridice beneficiare cuantumul ajutorului acordat și caracterul acestuia de ajutor de minimis, făcând referire expresă la Regulamentul (UE) nr. 2831/2023 al Comisiei Europene din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L din 15.12.2023;

(3) Raportarea și monitorizarea ajutoarelor de minimis acordate prin prezenta schema se fac în conformitate cu legislația comunitară și cu prevederile *Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022;

(4) Furnizorul are obligația ca în conformitate cu prevederile art. 29 din Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, furnizorul/administratorul măsurii de ajutor de stat/de minimis are obligația încărcării în Registrul general al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) a schemei de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea locurilor de muncă pe raza administrativ teritorială a municipiului Miercurea-Ciuc în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acesteia. Contractele, actele de acordare, plățile, obligațiile de recuperare a ajutoarelor și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei măsuri, se vor încărca în RegAS în termen de 7 zile lucrătoare de la data semnării contractului/actului sau a publicării acestora în Monitorul Oficial al României, respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare a ajutoarelor sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

(5) Furnizorul de ajutor de minimis păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme pe o durată de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică individuală a fost acordată în baza schemei. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(6) Municipiul Miercurea-Ciuc are obligația de a supraveghea permanent ajutoarele acordate, aflate în derulare, și de a dispune măsurile care se impun.

(7) Furnizorul de ajutor de minimis, prin Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri și Biroul financiar -contabil din cadrul Primăriei Municipiului Miercurea-Ciuc, poate efectua verificări cu privire la respectarea condițiilor schemei de ajutor de minimis pe un termen de 5 ani de la data acordării acestui ajutor.

(8) Municipiul Miercurea-Ciuc are obligația de a transmite Consiliului Concurenței în formatul și în termenul prevăzut de Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor de minimis la nivel național, în cazul încălcării condițiilor impuse de legislația națională și comunitară în domeniul ajutorului de stat.

(9) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către Municipiul Miercurea-Ciuc, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

(10) În cazul în care Municipiul Miercurea-Ciuc nu are date definitive privind valoarea ajutorului de minimis, acesta va transmite valori estimative.

(11) Erorile constatate de Municipiul Miercurea-Ciuc și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(12) Beneficiarii prezentei scheme au obligația de a pune la dispoziția Municipiului Miercurea-Ciuc, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului conform prezentei scheme de ajutor de minimis.

(13) Furnizorul, prin Serviciul Impozite, Taxe și alte Venituri, cu sprijinul Serviciului Dezvoltare Economică și Relații Internaționale din cadrul municipiului Miercurea-Ciuc va informa Consiliul Concurenței cu privire la orice modificare adusă măsurilor de sprijin, în termen de maximum 5 zile de la momentul la care acest eveniment a avut loc.

Art. 22 Dispoziții finale

Prezenta schemă a fost aprobată prin Hotărârea nr. 76/2024 a Consiliului Local al Municipiului Miercurea-Ciuc, privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 376/2023 privind completarea HCL nr. 352/2023 privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale în municipiul Miercurea-Ciuc pentru anul 2024, conform Avizului Consiliului Concurenței nr. 1643/22.02.2024, înregistrat la instituția noastră cu nr. 14136/25.03.2024.

Solicitările pentru acordarea de facilități fiscale conform schemei anterior menționate, pentru anul 2025, se vor depune până la data de 31 martie 2025.

Miercurea Ciuc, la _____/2024

**Președintele ședinței
FÜLEKI ZOLTAN LADISLAU**



**Contrasemnează pentru legalitate –
Secretar general
WOHLFART RUDOLF**

