

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
PRIMARUL MUNICIPIULUI
MIERCUREA-CIUC

DISPOZIȚIA nr. 1038 din 19 septembrie 2018

privind desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor
referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interes
la nivelul Municipiului Miercurea Ciuc

Primarul Municipiului Miercurea-Ciuc, *Ráduly Róbert Kálmán*;

Având în vedere:

Referatul nr. 22270/2018 întocmit de Compartimentul resurse umane și salarizare prin care se propune desemnarea unei persoane din cadrul aparatului de specialitate al Municipiului Miercurea Ciuc cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interes la nivelul Municipiului Miercurea Ciuc,

Ținând cont de prevederile:

- art. 5 alin. (1) și alin. (2) lit. g) și lit. i), art. 6, art. 7 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative;

- Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 47 alin (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicata, cu modificările și completările ulterioare

- art. 54 alin (2) și cele ale art. 74-83 din Legea nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art.63 alin. (1) litera e), art. 68 și art. 115 alin. (1) lit. a, din Legea nr. 215/2001 , privind administrația publică locală, republicată, cu modificările ulterioare,

D I S P U N E:

Art. 1. Începând cu data prezentei dispoziții, se desemnează doamna **MÁTHÉ ANGELA**, având funcția de consilier juridic, grad profesional asistent în cadrul Compartimentului juridic în calitate de persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interes la nivelul Municipiului Miercurea Ciuc

Art. 2. Persoana desemnată la Art. 1 va avea următoarele atribuții:

- a) primește, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interes și eliberează la depunere o dovadă de primire;

- b) la cerere, pune la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interes;

- c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;



d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interese în registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese;

e) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, pe pagina de internet a instituției în termen de cel mult 30 de zile de la primire. La afișare vor fi anonimizate următoarele informații: adresa imobilelor declarate(cu excepția localității unde sunt situate), adresa instituției care administrează activele financiare, codul numeric personal, precum și semnătura. Declarațiile de avere și declarațiile de interese se păstrează pe pagina de internet a instituției pe toată durata exercitării funcției sau mandatului și 3 ani după încetarea acestora și se arhivează potrivit legii;

f) trimite Agenției Naționale de Integritate, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute la lit. d), în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora;

g) întocmește, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare. Lista definitivă cu persoanele care nu au depus în termen sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și/ sau interese însoțită de punctele de vedere primite, se transmite Agenției Naționale de Integritate până la data de 1 august, a fiecărui an;

h) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii, a conflictelor de interese și a incompatibilităților și întocmește note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese.

i) ține evidența numărului de sesizări ale ANI, numărul de decizii ANI ca urmare a sesizărilor transmise de instituție, numărul de decizii ANI puse în aplicare, numărul de hotărâri ale instanțelor de judecată ca urmare a sesizărilor ANI, numărul de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind declararea averilor

j) anual, participă la completarea Inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției prin transmiterea indicatorilor aferenți măsurii preventive nr. 2 „Declararea averilor” responsabilului SNA de la nivelul instituției, ce va accesa în acest sens portalul SNA (<https://sna.just.ro>).

k) colaborează cu Direcția de Integritate, Bună Guvernare și Politici Publice (DIBGPP) la elaborarea documentelor aferente indicatorului

l) cuantifică gradul de cunoaștere de către angajați a normelor privind declararea averilor prin aplicarea de chestionare de evaluare

m) participă la programe de instruire în domeniul implementării prevederilor legale referitoare la depunerea și completarea declarațiilor de avere

Art. 3. Fișa de post a persoanei desemnate la Art. 1 se completează prin grija șefului ierarhic superior cu toate atribuțiile prevăzute la art. 2

Art. 4. La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea orice alte dispoziții contrare prezentei.

Art. 5. - Cu aducerea la îndeplinire a sarcinilor prezentei se însărcinează persoana nominalizată la Art. 1. și Compartimentul resurse umane și salarizare.

Art. 6. Pentru neîndeplinirea atribuțiilor definite funcționarul public nominalizat la Art. 1 răspunde disciplinar, contravențional, civil sau penal, după caz, în condițiile legii.

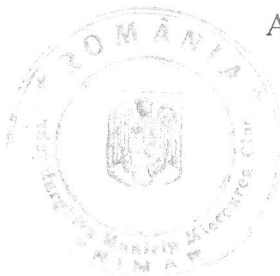


Art. 7. - Prezenta dispoziție se comunică :

- a) Instituției Prefectului județului Harghita;
- b) persoanei desemnate
- c) Compartimentului resurse umane și salarizare

Primar,

Ráduly Róbert-Kálmán



Avizat pentru legalitate

Secretar UATM,
Wohlfart Rudolf

